



BESLUITENLIJST

Besluitenlijst gemeenteraad van de gemeente Retie

zitting van 9 september 2024

Openbaar

1. Notulen en verslag vorige vergadering - goedkeuring

De gemeenteraad keurt de notulen en het verslag van 17 juni 2024 goed.

2. Besluit tot toetreding tot de aankoopcentrale aangaande de groepsaankoop van IOK aangaande "raamovereenkomst voor het leveren van brandstoffen in bulk – perceel 3"

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om toe te treden tot de aankoopcentrale aangaande de groepsaankoop van IOK aangaande "raamovereenkomst voor het leveren van brandstoffen in bulk – perceel 3".

3. Besluit tot toetreding tot de aankoopcentrale aangaande de groepsaankoop van Cipal aangaande "raamovereenkomst voor de verwerving van ICT - infrastructuur en bijhorende dienstverlening" - CSMRTINFRA23

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om toe te treden tot de raamovereenkomst voor de verwerving van ICT - infrastructuur en bijhorende dienstverlening" gevoerd door Cipal dv.

4. Inzetten van doelgroepwerknemers in natuur- en bosbeheer, landschapszorg en onderhoud openbaar domein - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze - TD/SVL/2024_031

Doelgroepmedewerkers worden ingezet in het beheer van onze Retiese natuur en openbaar domein. De huidige opdracht loopt binnenkort af. Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om goedkeuring te geven aan de gunning- en lastvoorwaarden voor de publicatie van een nieuwe opdracht.

5. Leveren van een systeem voor audioverslaggeving bestuursorganen - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze - TD/SVL/2024_027

Voor de audioverslaggeving van vergaderingen van de verschillende bestuursorganen dient er materiaal en software aangekocht te worden. Voor deze aankoop werd een bestek opgemaakt. Aan de gemeenteraad wordt nu gevraagd goedkeuring te geven aan de lastvoorwaarden en gunningswijze.

6. Eigendommen: verkoop voorliggende grond te Werbeek 25 - goedkeuring

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd de verkoop van een stuk voorliggende gemeentegrond met een oppervlakte van in totaal 81 centiare, gelegen te Werbeek, goed te keuren.

7. Wijziging rooilijnplan Zanddijkdreef i.f.v. aanleg vrijliggend fietspad - definitieve vaststelling

De gemeenteraad bespreekt de definitieve vastlegging van de wijziging van de rooilijn in de Zanddijkdreef.

8. Aanvullend reglement op de politie over het wegverkeer: parkeerverbod Boesdijkhofstraat - goedkeuring

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd de invoering van een parkeerverbod in de Boesdijkhofstraat goed te keuren.

9. Natuur: overeenkomst technisch beheer bossen met Agentschap Natuur en Bos - goedkeuring

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd de beheersovereenkomst met Agentschap Natuur en Bos goed te keuren.

10. Gemeentelijke basisschool: wijziging schoolreglement - goedkeuring

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om de wijzigingen aan het schoolreglement voor de gemeentelijke basisschool goed te keuren.

11. UGP deel A: diverse wijzigingen - goedkeuring

De lokale besturen Arendonk, Ravels en Retie besluiten na overleg met de lokale Politiezone Kempen Noord-Oost om enkele wijzigingen aan te brengen in het gemeenschappelijk deel A van het Uniform Gemeentelijk Politiereglement Politiezone Kempen Noord-Oost. Deze wijzigingen hebben betrekking op het gebruik van springstoffen, diverse vormen van overlast en de gemengde verkeersinbreuken. Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om deze wijzigingen vast te stellen en goed te keuren.

12. UGP deel A: politiereglement betreffende de beperkte snelheidsovertredingen - goedkeuring

De lokale besturen Arendonk, Ravels en Retie besluiten na overleg met de lokale Politiezone Kempen Noord-Oost om de beperkte snelheidsovertredingen op de plaatsen waar de snelheid gelimiteerd is tot 30 of 50 km per uur via de gemeentelijke administratieve sancties te bestraffen. Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om dit in een politiereglement vast te stellen en goed te keuren.

13. Gemeentelijke administratieve sancties: samenwerkingsovereenkomst sanctionerend ambtenaar - goedkeuring

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd de samenwerkingsovereenkomst tussen de gemeenten van de Politiezone Kempen N-O inzake de aanstelling van een voltijds, gemeenschappelijk sanctionerend ambtenaar goed te keuren.

14. Zelfevaluatie en actieplan organisatiebeheersing - kennisname

Volgens het decreet lokaal bestuur (artikel 217 t.e.m. 220) is elk lokaal bestuur verplicht een organisatiebeheersingssysteem uit te werken. Dit systeem brengt alle risico's van het bestuur in kaart en werkt hier stelselmatig verbetervoorstellen voor uit zodat de organisatie continu kan groeien. Aan de hand van de 10 thema's uit de leidraad Audit Vlaanderen werd een grondige zelfevaluatie gedaan in 12 workshops in de loop van het voorjaar 2024. Met de input van deze workshops werd een gedragen actieplan met verbetervoorstellen opgemaakt voor de periode 2024-2027. Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om kennis te nemen van de resultaten van deze zelfevaluatie en van het actieplan.

15. Projectvoorstel: borstbeeld Juul Kabas - goedkeuring

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om het projectvoorstel 'borstbeeld Juul Kabas' goed te keuren.

16. Samenwerkingsovereenkomst intergemeentelijk coördinator Noodplanning en Veiligheid (NPC) - goedkeuring

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd de samenwerkingsovereenkomst met het lokaal bestuur Dessel m.b.t. de intergemeentelijke coördinator Noodplanning en Veiligheid (NPC) goed te keuren.

Besloten

17. Passtraat: dadingsovereenkomst IOK - goedkeuring

Aan de gemeenteraad wordt de dadingsovereenkomst met IOK inzake geleverde prestaties voor ondersteuning bij infrastructuurproject Passtraat ter goedkeuring voorgelegd.

18. Passtraat: dadingsovereenkomst AGBb - goedkeuring

Aan de gemeenteraad wordt de dadingsovereenkomst met AGBb inzake infrastructuurproject Passtraat ter goedkeuring voorgelegd.

19. Gemeentelijke administratieve sancties: aanstelling van een vervangend sanctionerend ambtenaar - goedkeuring

Ingevolge de langdurige afwezigheid van de sanctionerend ambtenaar voor de gemeenten van Politiezone Kempen N-O, wordt aan de gemeenteraad gevraagd een extra vervangend sanctionerend ambtenaar aan te stellen om de dienstverlening zo optimaal mogelijk te organiseren.

De algemeen directeur,
Roel Slegers

De voorzitter,
Karolien Adriaensen
