

Besluitenlijst: Het Vast Bureau van de gemeente Retie op 16 februari 2023.

dienst Financiën

- 1. Goedkeuring bestelbons en inkomende facturen**
Bestelbons en inkomende facturen worden goedgekeurd.
- 2. Investerings : Overdracht van niet aangerekende kredieten 2022 naar 2023.**
Het Vast Bureau keurt de lijst overdracht van niet aangerekende investeringskredieten van 2022 naar boekjaar 2023 goed.
secretariaat
- 3. Verslag vorige vergadering - goedkeuring.**
Het vast bureau keurt het verslag van de vergadering van 26 januari 2023 goed.
Sociale dienst
- 4. ILV BalDeMoRe: verslag beheerscomité van 19.01.2023 - aktename.**
- 5. Goedkeuring: Locatie en kostprijs tussentijdse evaluatie huiswerkbegeleiding Retie schooljaar 2022 - 2023.**
Het vast bureau verleent goedkeuring aan de tussentijdse evaluatie en traktatie ter waardering van de vrijwillige huiswerkbegeleiding bij PastELS, Groenstraat 16, 2470 Retie.
- 6. SF: canon SF Kloosterhof 2023 - goedkeuring.**
Care Property Invest nv en OCMW Retie hebben een leasingovereenkomst betreffende serviceflats Kloosterhof.
Overeenkomstig deze leasingovereenkomst wordt de canon jaarlijks aangepast aan het indexcijfer der consumptieprijsen.
Op 13 januari 2023 ontving OCMW Retie een schrijven van Care Property Invest nv betreffende de indexaanpassing voor 2023.
- 7. SF: animatieprogramma SF Kloosterhof 2023: goedkeuring.**
Het animatieprogramma voor SF Kloosterhof, in bijlage toegevoegd, wordt besproken en goedgekeurd door de leden van het Vast Bureau.
- 8. Schakel Retie: samenwerkingsovereenkomst 2022 - goedkeuring.**
Het vast bureau verleent goedkeuring aan de samenwerkingsovereenkomst 2022 met Schakel Retie en gaat over tot de ondertekening hiervan.
Personeel en Strategie
- 9. Personeel: kennisneming toelage in het kader van VIA5 voor 2022.**
Het vast bureau neemt kennis van de toelage in het kader van VIA5 die voor 2022 toegekend wordt aan OCMW Retie.
- 10. Personeel: kennisneming toelage in het kader van VIA6 voor 2022.**
Het vast bureau neemt kennis van de toelage in het kader van VIA6 die voor 2022 toegekend wordt aan OCMW Retie.
- 11. Personeel: toewijzing maatschappelijk assistent aan een ESF-project - wijziging - aktename.**
Het vast bureau neemt kennis van de wijziging in toewijzing van een maatschappelijk assistent aan het ESF-project De werkcoachen 2 (8836). De aangeduide maatschappelijk assistent voor het ESF-project De Werkcoachen 2 heeft intern een andere functie opgenomen en dient 'vervangen' te worden. Een verklaring omtrent deze administratieve herschikking dient formeel opgenomen te worden in het subsidiedossier ESF 8836.

12 Personeel: vacantverklaring bij afwijkende aanwervingsprocedure van 1 VTE medewerker Sociale Dienst met arbeidsovereenkomst van bepaalde duur, aanstelling en toewijzing aan ESF-project - goedkeuring.

Het vast bureau verklaart de functie van medewerker Sociale Dienst vacant met een arbeidsovereenkomst van bepaalde duur. De functie wordt ingevuld via een afwijkende aanwervingsprocedure. Betrokkene zal de volledige arbeidstijd besteden aan ESF-project : oproep 457 - outreach & activering - De werkcoaches - verlenging en uitbreiding tot De Werkcoaches 2 (8836).

13 Personeel: toewijzing maatschappelijk assistent aan een ESF-project - goedkeuring.

Het vast bureau keurt de toewijzing van een maatschappelijk assistent aan het ESF-project De werkcoachen 2 (8836) goed. Betrokken maatschappelijk assistent zal 25% van de arbeidstijd besteden aan het project.

14 Personeel: toewijzing medewerker Sociale Dienst aan een ESF-project - goedkeuring.

Het vast bureau keurt de toewijzing van een medewerker Sociale Dienst aan het ESF-project De Werkcoachen 2 (8836) goed. Betrokkene zal de volledige arbeidstijd besteden aan het project.

15 Personeel: kennisneming aangeboden ontslag.

Een door een personeelslid aangeboden ontslag wordt aanvaard.

De algemeen directeur,
Roel Siegers

De voorzitter,
Patrick Geuens
