

Verslag vergadering van de gemeenteraad van de gemeente Retie op 19 mei 2022.

Karolien Adriaensen, Voorzitter

Patrick Geuens, Burgemeester

Koen Claessens, Fonny Matthijs, Natalie Adriaensen, Luc Janssens, Lut Hermans, Schepenen

Aanwezig:

Margriet Blockx, Dirk Smets, Guy Vanherck, Griet Bastiaansen, Kristel Pelckmans, Thomas Wynants, Niels Blockx, Marc Weyns, Guy Moons, Kato Slegers, Bie Van der Veken, Kurt Keersmaekers, Mia Lenaerts, Werner Mertens, Raadsleden

Alois Noyens, Algemeen directeur

Verontschuldigd: /

OPENBAAR

1. Notulen en verslag vorige vergadering: goedkeuring.

De gemeenteraad keurt de notulen en het verslag van de gemeenteraad van 28 april 2022 goed.

2 Contract voor het aangaan van leningen ter financiering van het dienstjaar 2022

Voorgeschiedenis

De gemeente Retie hanteert al sinds tweede helft van de jaren 90 het principe om pas te gaan lenen als het nodig is. Dit betekent dat er geleend wordt als de effectieve kastoestand dreigt negatief te worden.

Met de invoering van de BBC is dit principe normaal geworden, daar waar er vroeger vaak geleend werd op basis van geraamde tekorten en de besturen gedurende langere periodes met grote kasoverschotten zaten.

Op dit moment is dat nog belangrijker omdat vrijwel alle banken negatieve rentes aanrekenen voor bedragen boven een bepaald drempelbedrag.

Bovendien is het zo dat het monetair beleid van de Europese Centrale Bank er voor zorgt dat de banken makkelijker middelen ter beschikking stellen aan overheden om zo de investeringen aan te zwengelen. Geld vinden op de markt is voor lokale overheden op dit moment dan ook geen probleem.

In Retie is er ook al langer voor gekozen om de leningen *enkel bij de gemeente* (en niet meer bij het OCMW) aan te gaan. Het is behalve overzichtelijker ook vaak financieel voordeliger om in grotere pakketten te gaan lenen.

Retie kiest ook steeds voor de eerder *klassieke leningen*. Men zou ook kunnen kiezen voor alternatieve kredietvormen:

- Door de uitgifte van *schatkistcertificaten* zou de gemeente rechtstreeks op de kapitaalmarkt kunnen gaan. Dit zijn echter zulke zware procedures dat ze voor de beperkte bedragen die Retie leent niet rendabel meer zijn. Retie heeft éénmaal (in 2010) ingetekend op een uitgifte van schatkistcertificaten die toen gefaciliteerd werd door IKA. Ondertussen is die markt zo moeilijk geworden dat deze uitgifte ook is omgezet in een "gewone" banklening door IKA.

- Door te kiezen voor zogenaamde "*bulletleningen*" dient er enkel op de eindvervaldag kapitaal afgelost te worden en wordt enkel intrest gedurende de looptijd. Het risico hier bestaat dat hierdoor toekomstige kosten op de generaties hierna zullen afgewend worden.

Bij de keuze voor een lening bij een bank dienen er nog keuzes gemaakt te worden:

- Lastenboek

Retie kiest er voor om te werken met het typecontract dat werd opgesteld door VVSG en Vlofin (Vereniging van financieel directeurs van de Vlaamse lokale besturen). Dit modelcontract werd ook door Febelfin (banksector) mee nagekeken. Het gehanteerde principe komt er op neer dat de banken een "marge" (hun winstmarge) voorstellen bovenop de bestaande en gekende rentevoeten. Aan de bank met de laagste marge wordt de lening toegewezen. Er kunnen ook nog andere criteria in overweging genomen worden (bijvoorbeeld extra dienstverlening). Het voorstel is om ook nu (net als in het recente verleden) enkel de prijs te laten gelden als criterium. Ook wordt voorgesteld om varianten toe te staan.

- Looptijd

Hoe langer je leent hoe minder er jaarlijks afgelost moet worden. Retie kiest er al lang voor om de looptijd op 20 jaar vast te houden. Dit zal ongeveer overeenkomen met de gemiddelde afschrijvingstermijn van de investeringen. Voorstel : ook nu lenen op 20 jaar.

- Vaste of variabele kapitaalsaflossingen

Retie kiest er vrijwel altijd voor om met vaste kapitaalsaflossingen te lenen. Door sneller af te lossen moeten er ook minder intresten betaald worden. Het voorstel is om dit ook nu te doen.

- Korte of lange termijn herzieningen van de rentevoet

Op dit moment is er een goede verdeling tussen leningen die driemaandelijks herzien worden en leningen waar de rente voor de volledige looptijd (of toch vele jaren) vast ligt. gezien de stijgende rente en na overleg met Finance Active wordt er voorgesteld om tegen een vaste rentevoet te gaan lenen. Door de mogelijkheid voor varianten open te houden kunnen eventueel ook andere formules in overweging genomen worden als deze interessant lijken.

Juridische grond

Artikel 41, 14° van het Decreet over het Lokaal Bestuur (DLB) en de wet inzake overheidsopdrachten van 17 juni 2016, artikel 28,§1.6°

Feiten en context

De wet inzake overheidsopdrachten van 17 juni 2016 sluit het aangaan van leningen uit van deze wet. Dit betekent echter niet dat dergelijke contracten geen overheidsopdrachten meer zijn, maar dat voor de totstandkoming van het contract niet langer de wetgeving op overheidsopdrachten moet worden gevolgd. De principes van mededinging en transparantie blijven echter gelden.

Motivatie

De gemeenteraad neemt kennis van de checklist die gehanteerd wordt bij het aangaan van financieringen. Deze checklist is een middel om de het aangaan van financieringen te stroomlijnen. Dit werd ook gevraagd in de audit financiële stromen door audit Vlaanderen (Aanbeveling 3 : Strategisch kader rond de criteria voor het samenstellen en beheren bij beleggingen en leningen en financieel beheer)

Financiële gevolgen

Voorgesteld bedrag : 1 000 000 euro met rentevoet langer dan 1 jaar

Na adviesvraag bij Finance Active lijkt het aangewezen om de leningen met een vaste rentevoet aan te gaan. Door varianten toe te staan blijft het echter mogelijk voor de banken om een aanbod met variabele rentevoeten te doen zodat deze ook kunnen overwogen worden.

Bestelling dient te gebeuren ten laatste op 1 september 2022. Door deze termijn kort te houden hebben de banken meer zekerheid en dat heeft een invloed op de aangeboden marges.

Enkel prijs wordt meegenomen als gunningscriterium.

3 Leveren van tijdschriften en kranten voor de bibliotheek - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze.

Juridische grond

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 140.000,00 niet) en artikel 57 en artikel 43.

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 90, 1°.

Motivatie

In het kader van de opdracht "Leveren van tijdschriften en kranten voor de bibliotheek" werd een bestek met nr. TD/SVL/2022_015 opgesteld door de Technische dienst.

Deze opdracht is als volgt opgedeeld:

- Basisopdracht (Leveren van tijdschriften en kranten voor de bibliotheek), raming: € 7.143,18 incl. btw;
- Verlenging 1 (Leveren van tijdschriften en kranten voor de bibliotheek), raming: € 7.143,18 incl. btw ;
- Verlenging 2 (Leveren van tijdschriften en kranten voor de bibliotheek), raming: € 7.143,18 incl. btw ;
- Verlenging 3 (Leveren van tijdschriften en kranten voor de bibliotheek), raming: € 7.143,18 incl. btw .

De totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 28.572,72 incl. btw.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Het bestuur beschikte bij het opstellen van de lastvoorwaarden voor deze opdracht niet over de exact benodigde hoeveelheden.

Financiële gevolgen

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in de meerjarenplanning, op budgetcode 615000/2/0703.

Artikel 1 :

Het bestek met nr. TD/SVL/2022_015 en de raming voor de opdracht "Leveren van tijdschriften en kranten voor de bibliotheek", opgesteld door de Technische dienst worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 28.572,72 incl. btw (0% btw).

Artikel 2 :

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Artikel 3 :

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in de meerjarenplanning, op budgetcode 615000/2/0703.

4 VDAB: samenwerkingsovereenkomst tussen de lokale besturen Balen, Dessel, Mol en Retie met VDAB 20-25 - actieplan 22-25 - goedkeuring.

Voorgeschiedenis

De lokale besturen van Balen, Dessel, Mol en Retie werken al lang samen met VDAB en andere lokale arbeidsmarktactoren om hun inwoners te activeren enerzijds en om ondernemers en werkgevers te ondersteunen bij het vinden van de juiste werknemers anderzijds. De lokale werkwinkel is het fysieke centrale loket voor werkzoekenden en werkgevers. Daarnaast wordt er heel wat online dienstverlening aangeboden.

De lokale besturen hebben sinds 2016 de regierol lokale sociale economie. Deze regierol wordt vanaf 2023 uitgebreid naar de regierol lokale sociale economie en werk. Eén van de opdrachten binnen deze uitgebreide regierol is 'de samenwerking en partnerschappen met VDAB en andere lokale arbeidsmarktactoren faciliteren en een lokale samenwerkingsovereenkomst met VDAB sluiten en opvolgen.

De samenwerkingsovereenkomst en bijbehorend actieplan heeft als doel om de wederzijdse engagementen te formaliseren en geeft ons de mogelijkheid deze ook op te volgen en te evalueren. Er worden drie centrale ambities beoogt:

1. Meer mensen aan de slag

2. Veerkrachtige ondernemingen in een toekomstbestendige arbeidsmarkt
3. Sterkere loopbanen binnen een stimulerend leerklimaat.

Om de opvolging van de voorliggende samenwerkingsovereenkomst en bijbehorend actieplan te garanderen (en de uitvoering van de ruimere regierol te coördineren), is er momenteel een aanwervingsprocedure lopende binnen ILV BalDeMoRe (bij de beherende gemeente Mol) voor een deskundige sociale economie en werk. Dit zal in nauwe samenwerking met de teamverantwoordelijke intensieve dienstverlening van de VDAB gebeuren.

Juridische grond

- Decreet van 17/2/2012 betreffende de ondersteuning van het ondernemerschap op vlak van de sociale economie en de stimulering van het maatschappelijk verantwoord ondernemen.
- BVR tot bepaling van de regierol van gemeenten op vlak van de lokale sociale economie, vermeld in artikel 15 van het decreet van 17/2/2012 betreffende de ondersteuning van het ondernemerschap op vlak van de sociale economie en de stimulering van het maatschappelijk verantwoord ondernemen.
- voorbereidende besprekingen in de schoot van de ILV BalDeMoRe tussen VDAB - aangeduide schepenen / gemeente i.c. Koen Claessens - OCMW-arbeidstrajectbegeleiders / gemeente i.c. Miet Maes.

Motivatie

Het beheerscomité van de ILV BalDeMoRe heeft in zitting van 7 april 2022 met VDAB - Greet Jacobs de voorliggende samenwerkingsovereenkomst incl. actieplan goed bevonden en adviseert de resp. gemeenteraden en raad voor maatschappelijk welzijn om deze overeenkomst goed te keuren.

Het afsluiten en opvolgen van de samenwerkingsovereenkomst met VDAB is één van de voorwaarden voor de regierol sociale economie en werk. Door de samenwerking en de concrete acties zal er een versterkt lokaal werkgelegenheidsbeleid gerealiseerd worden dat zowel de werkzoekenden als de werkgevers ten goede komt.

BESLUIT

enig artikel:

De gemeenteraad keurt de lokale samenwerkingsovereenkomst VDAB lokale besturen Balen, Dessel, Mol, Retie en bijbehorend actieplan goed.

5 Kempens Woonplatform Zuidoost: goedkeuring herzieningsaanvraag.

Voorgeschiedenis

Het subsidieproject Kempens Woonplatform werd op 1 november 2009 opgestart ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid in 25 gemeenten. De gemeente Retie maakt sinds 2009 onafgebroken deel uit van Kempens Woonplatform. De huidige subsidieperiode loopt van 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025. Bij aanvang van deze subsidieperiode werd de werking van Kempens Woonplatform opgedeeld in 4 werkingsgebieden. De gemeente Retie behoort tot het werkingsgebied van Kempens Woonplatform Zuidoost.

De werking van Kempens Woonplatform kan opgedeeld worden in een pakket van verplichte activiteiten, dewelke in elke deelnemende gemeente dient uitgevoerd te worden. Aan dit pakket kan ook met de voorliggende herziening niets gewijzigd worden. Daarnaast heeft elk gemeente, in voorbereiding van het lopende subsidiedossier, een pakket van aanvullende activiteiten geselecteerd zoals goedgekeurd in gemeenteraadszitting d.d. 23/5/2019.

Juridische grond

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, zoals gewijzigd.

De Vlaamse Codex Wonen van 2021 (gecodificeerde decreten over het Vlaams woonbeleid, gecodificeerd op 17 juli 2020).

Het besluit van de Vlaamse Regering van 11 september 2020 tot uitvoering van de Vlaamse Codex Wonen van 2021 (Besluit Vlaamse Codex Wonen 2021, in het bijzonder Boek 2, Deel 2, Titel 4 (Subsidiëring van intergemeentelijke projecten ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid).

De beslissing van de gemeenteraad van 23/5/2019 om verder deel te nemen aan het project Kempens Woonplatform Zuidoost, ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid.

Het ministerieel besluit houdende de subsidiëring van intergemeentelijke projecten ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid voor de periode 2020-2025 van 12 december 2019.

Feiten en context

Art. 2.30 van het Besluit Vlaamse Codex Wonen bepaalt dat de initiatiefnemer van een project waaraan een subsidie wordt verleend voor de periode 2023-2025 een herziening kan vragen van de aanvullende activiteiten in zijn activiteitenpakket. Hiervoor dient de initiatiefnemer uiterlijk op 30 juni 2022 een herzieningsaanvraag in te dienen bij het Agentschap Wonen-Vlaanderen.

Op 14/2/2022 vond er een bilateraal overleg plaats tussen de gemeente en Kempens Woonplatform, waarbij enerzijds het huidige pakket aan aanvullende activiteiten werd besproken en anderzijds werd stilgestaan bij eventuele mogelijke bijkomende aanvullende activiteiten. Tijdens dit overleg werden ook 3 eigen voorstellen toegelicht onder de 2^{de} beleidsprioriteit, hetgeen verder in een toelichtende nota verduidelijkt werd zoals overgemaakt via mail d.d. 18 februari 2022.

In zitting d.d. 3/3/2022 besprak het college van burgemeester en schepenen een aantal zaken om de voorliggende herzieningsaanvraag verder te kunnen uitwerken.

IOK wenst, in samenwerking met gemeenten, OCMW's en andere woonactoren, met de herzieningsaanvraag van Kempens Woonplatform, blijvend het woonbeleid op maat voor elk van de deelnemende gemeenten uit te werken. Hierbij zal de centrale kenniscel rond wonen behouden blijven, maar wordt het engagement van het lokale bestuur gevraagd om het project te ondersteunen met een lokale equipe.

Uiterlijk in de maand december 2022 zal de minister een beslissing nemen over de herziening. Bij een gehele of gedeeltelijke goedkeuring zal de projectsubsidie herberekend worden voor de periode van 1 januari 2023 tot en met 31 december 2025. Indien de herzieningsaanvraag wordt afgekeurd, blijft het oorspronkelijke subsidiebedrag behouden. De eventuele impact op de projectsubsidie zal verrekend worden in de werkingskosten van de woongerelateerde dienstverleningen van IOK voor de periode van 2023 tot 2025.

De gemeenteraad keurt het voorliggend dossier met betrekking tot de herzieningsaanvraag voor het project Kempens Woonplatform Zuidoost goed voor de periode 2023-2025.

6 Chirolokalen Chiromeisjes O's Agnes - gebruiksovereenkomst terrein Asberg: goedkeuring

Voorgeschiedenis

Het college van burgemeester en schepenen besliste op 20 april 2021 om een partnerschap aan te gaan met Chiro Retie vzw om de realisatie van een nieuw chirolokaal en een groene buurtplek mogelijk te maken.

Op 27 juli 2021 keurde het college van burgemeester en schepenen het subsidiedossier 'O'S Dorp - Ontmoeten en Spelen in het dorp' in het kader van de subsidieoproep Omgevingskwaliteit door Investerings goed. Op 21 oktober 2021 keurde het Provinciaal Managementcomité het subsidiedossier goed en werd een subsidiebedrag van 105 950,00 EUR toegekend (65% financiering).

Feiten en context

Chiromeisjes O's Agnes wil een nieuw chirolokaal bouwen op de voormalige voetbalterreinen van Retie SK aan Asberg. Chiro Retie vzw en de Zusters Franciscanessen van Sint-Jozefdal maakten een ontwerp van erfpachtovereenkomst op waarbij Chiro Retie vzw gebruik mag maken van deze gronden gedurende 30 jaar. Aangezien het terrein veel groter is dan de oppervlakte die de chiro nodig heeft voor haar werking en er in de omgeving van Asberg nood is aan een groene buurtplek, wil het gemeentebestuur het terrein samen met de chiro ontwikkelen en beheren. In ruil voor de openbare toegankelijkheid van de site neemt het gemeentebestuur een deel van de erfpachtvergoeding op zich.

De afspraken en financiële engagementen tussen Chiro Retie vzw en gemeente Retie worden opgenomen in een gebruiksovereenkomst. Indien de erfpachtovereenkomst door omstandigheden toch niet afgesloten zou worden tussen Chiro Retie vzw en de Zusters Franciscanessen van Sint-Jozefdal, vervalt ook deze gebruiksovereenkomst.

Motivatie

De erfpachtvergoeding die opgenomen werd in de ontwerpakte bedraagt 4 000 EUR per jaar voor een terrein van 2,6 hectare. Chiro Retie heeft ongeveer 1 hectare nodig om een chirolokaal te bouwen en te voorzien in speelruimte tijdens de werking. De rest van het terrein wordt beschouwd als ruimte voor een groene buurtplek, al zullen de functies van beide onderdelen in de praktijk in elkaar overlopen om maximaal gedeeld gebruik mogelijk te maken. Een participatietraject waar onder andere de buurtbewoners en chiro Retie vzw aan kunnen deelnemen, zal de inrichting van het terrein optimaliseren voor de verschillende gebruikers.

De hoogte van de erfpachtvergoeding is voor Chiro Retie vzw in combinatie met een lening voor de bouw van een nieuw lokaal niet haalbaar. Naast het ontwerp en de inrichting van de buurtplek neemt de gemeente ook een deel van de erfpacht voor haar rekening. Het financiële engagement bestaat uit twee onderdelen:

1. Aangezien het perceel voor 3/5 gebruikt wordt als buurtplek, draagt de gemeente de kost van 1,6 hectare grond volgens de geldende pachtprizen, zijnde 568 EUR (2019) zolang de erfpachtvereenkomst tussen de chiro en de zusters loopt. Dit bedrag wordt als subsidie toegekend aan chiro Retie vzw.
2. De chiro is van plan om een lening af te sluiten voor de bouw van het lokaal met een looptijd van 15 tot 20 jaar. Om te vermijden dat het terugbetalen van de lening een te grote financiële impact heeft op de basiswerking van de vereniging, draagt de gemeente een deel van erfpachtvergoeding zo lang de lening loopt en met een maximum van 20 jaar. Om een gelijk speelveld te creëren met de andere verenigingen die hun grond bij de gemeente huren, blijft de bijdrage van de chiro beperkt tot 240 EUR per jaar. De gemeente kent de chiro tijdens deze looptijd een subsidie toe voor een bedrag van de bedongen erfpacht min 240 EUR min 568 EUR.

Na afloop van de lening valt de subsidie onder punt twee weg en wordt de bedongen erfpacht gedragen door chiro Retie vzw. De subsidie onder punt 1 blijft doorlopen zolang de erfpacht loopt. Deze oplossing is de eerstvolgende 20 jaar, onder voorbehoud van in grootteorde gelijkblijvend ledental en inkomsten/uitgaven, zeer haalbaar voor de chiro. Na afloop van de lening moet de chiro wel jaarlijks een aanzienlijk bedrag betalen als erfpachtvergoeding aan de zusters. Aangezien de leninglast dan wegvalt, lijkt de vereniging in staat om deze kost te dragen. De erfpachtvereenkomst loopt voor 30 jaar.

Financiële gevolgen

De financiële gevolgen bestaan uit verschillende onderdelen

1. Eenmalige uitgave inrichting buurtplek: 45 000 EUR (15 750 EUR + 29 250 EUR subsidie Omgevingskwaliteit), voorzien in het meerjarenplan MJP002007 - Omgevingskwaliteit door investering : O'S Dorp - 2022/222800/2/0752/
2. Tussenkost in de erfpacht 2022-2041: 3 760 EUR per jaar, voorzien in het meerjarenplan MJP001989 - Erfpacht vergoeding nieuw lokaal Chiro O's Agnes - 2022/610020/2/0752/
3. Tussenkost in de erfpacht gedeelte buurtplek 2042-2051: 568 EUR per jaar

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de gebruiksovereenkomst tussen chiro Retie vzw en gemeente Retie betreffende het gedeeld gebruik van de percelen gelegen Asberg z/n, kadastraal bekend wijk B, nummer 106D P0000 en Hulsche Akkers, wijk B, nummer 106F P0000 goed. Indien de erfpachtvereenkomst tussen chiro Retie vzw en de Zusters Franciscanessen van Sint-Jozefdal vzw toch niet afgesloten zou worden, vervalt deze gebruiksovereenkomst.

Gebruiksovereenkomst terrein chirolokaal O's Agnes Asberg

Overeenkomst afgesloten tussen

enerzijds chiro Retie vzw, Fluitersstraat 3, 2470 Retie, vertegenwoordigd door Cecile van der Sanden, voorzitter, en Tom Dijckmans, penningmeester.

anderzijds gemeente Retie, vertegenwoordigd door Patrick Geuens, burgemeester, en Alois Noyens, algemeen directeur

voor de samenwerking rond het gebruik van de percelen gelegen Asberg z/n, kadastraal bekend wijk B, nummer 106D P0000 en Hulsche Akkers, wijk B, nummer 106F P0000. Chiro Retie vzw heeft bovenstaande percelen in erfpacht gekregen van de Vereniging van de Zusters Franciscanessen van Sint-Jozefdal vzw.

Artikel 1

Chiro Retie vzw zal op de terreinen een gebouw optrekken voor de werking van chiromeisjes O's Agnes. De rest van het terrein wordt door het gemeentebestuur, in overleg met chiro Retie vzw, aangelegd als een groene buurtplek. Het terrein krijgt een openbaar karakter en zal toegankelijk zijn voor derden op de momenten dat er geen reguliere chirowerking plaatsvindt.

Artikel 2

Chiro Retie vzw staat in voor het onderhoud van het gebouw en van de directe omgeving van het gebouw. Het onderhoud van de rest van het terrein gebeurt door gemeente Retie.

Artikel 3

Gemeente Retie draagt een deel van de erfpacht die chiro Retie vzw verschuldigd is aan de Vereniging van de Zusters Franciscanessen van Sint-Jozefdal vzw. Voor de periode 2022 tot het einde van de looptijd van de lening die chiro Retie vzw zal afsluiten voor de realisatie van het nieuwe chirolokaal bedraagt de bijdrage in de erfpachtvereenkomst 3 760,00 EUR per jaar. Voor de periode vanaf het

einde van de lening tot en met 2051 bedraagt de bijdrage 568,00 EUR per jaar. Deze bedragen worden jaarlijks geïndexeerd op basis van de gezondheidsindex. De bijdrage wordt betaald aan chiro Retie vzw.

Artikel 4

Deze overeenkomst heeft een looptijd van 30 jaar en eindigt op 31 december 2051. De overeenkomst kan verlengd worden na goedkeuring door beide partijen.

7. Eigendommen: principieel besluit tot terbeschikking stellen perceel grond hoek Hesstraat - Schoolstraat aan vzw Mekanders voor oprichting woonhuis voor personen met een beperking.

Voorgeschiedenis

Het college van burgemeester en schepenen van 9 december nam kennis van de zoektocht van de vzw Mekanders naar gronden die in aanmerking kunnen komen voor het bouwen van een woonhuis voor personen met een beperking.

Tijdens aansluitende gesprekken tussen de algemeen directeur en de algemeen directeur van Mekanders werden een aantal potentiële mogelijkheden besproken.

Intussen heeft de vzw Mekanders grote interesse betoond voor het gemeentelijk eigendom langs de Hesstraat en palende aan de gemeentelijke basisschool in de Schoolstraat.

Het college besliste in vergadering van 3 februari 2022 principieel akkoord te zijn om deze grond ter beschikking te stellen en dat verdere gesprekken en stappen konden gezet worden om het dossier te concretiseren.

Intussen is ook het nodige vooronderzoek gebeurd naar de stedenbouwkundige mogelijkheden.

Juridische grond

Decreet lokaal bestuur, artikel 41, 2e lid, 11°.

Motivatie

Het faciliteren van de oprichting van een woonhuis voor personen met een beperking past binnen de doelstellingen van het meerjarenplan. Dit kan gebeuren door het in erfpacht geven van een gemeentelijke eigendom.

Akkoord te gaan om via een erfpachtovereenkomst het gemeentelijk eigendom langs de Hesstraat en palende aan de school in de Schoolstraat ter beschikking te stellen aan de vzw Mekanders voor de oprichten en uitbating van een woonhuis voor personen met een beperking. De exacte voorwaarden van de overeenkomst zullen in een ontwerp van notariële akte worden opgenomen die later ter goedkeuring aan de gemeenteraad zal voorgelegd worden.

8 Cipal dv: algemene vergadering op 23 juni 2022.

Voorgeschiedenis

Op 9 mei 2020 stuurde Cipal dv een brief met de agenda en de link voor de bijlagen. In dit schrijven werd ook de werkwijze voor de stemming op afstand beschreven.

Besluit van gemeenteraad dd. 28/2/2019 betreffende de aanduiding van :

- dhr. Koen Claessen als afgevaardigde en
- dhr. Luc Janssens als plaatsvervangend afgevaardigde

voor de huidige legislatuur op de algemene vergaderingen van Cipal dv.

Juridische grond

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 ("DLB") en in het bijzonder op art. 40 inzake de bevoegdheid van de gemeenteraad en inzake de intergemeentelijke samenwerking.

Feiten en context

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 ("DLB") en in het bijzonder op art. 40 inzake de bevoegdheid van de gemeenteraad en inzake de intergemeentelijke samenwerking;

Gelet op het feit dat de gemeente deelnemer is van de dienstverlenende vereniging Cipal (hierna kortweg "Cipal");

Gelet op de statuten van Cipal;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 28/02/2019 inzake de aanduiding van de vertegenwoordiger van de gemeente op de algemene vergaderingen van Cipal;

Het gemeenteraadsbesluit van 28/02/2019 inzake de aanduiding van de vertegenwoordiger van de gemeente op de algemene vergaderingen van Cipal stelt dhr. Koen Claessen als afgevaardigde en dhr. Luc Janssens als plaatsvervangend afgevaardigde aan.

Gelet op de oproeping tot de algemene vergadering van Cipal van 23 juni 2022 met de volgende agendapunten:

1. Toetreding en aanvaarding van nieuwe deelnemer(s)
2. Jaarverslag van de raad van bestuur en verslag van de commissaris over de enkelvoudige jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2021
3. Goedkeuring van de enkelvoudige jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2021, afgesloten op 31 december 2021
4. Jaarverslag van de raad van bestuur en verslag van de commissaris over de geconsolideerde jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2021
5. Goedkeuring van de geconsolideerde jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2021 afgesloten op 31 december 2021
6. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders en aan de commissaris voor de uitoefening van hun mandaat tijdens het boekjaar 2021
7. Benoeming commissaris en vaststelling vergoeding
8. Vervanging bestuurder
9. Goedkeuring van het verslag, staande de vergadering

Gelet op de toelichtende nota van Cipal betreffende de agendapunten van deze algemene vergadering;

Gelet op de voorstellen van de raad van bestuur van Cipal,

Overwegende dat geen redenen voorhanden zijn om goedkeuring van de agendapunten te weigeren;

Inschrijven voor de digitale Algemene Vergadering kan via volgende link: <https://c-smart.be/cipal/algemene-vergadering-23juni2022>

Artikel 1:

Op basis van de bekomen documenten en de toelichtende nota worden de agendapunten van de algemene vergadering van Cipal van 23 juni 2022 goedgekeurd.

Artikel 2:

De vertegenwoordiger van de gemeente wordt gemandateerd om op de algemene vergadering van Cipal van 23 juni 2022 te handelen en te beslissen conform dit besluit. Indien deze algemene vergadering niet geldig zou kunnen beraadslagen of indien deze algemene vergadering om welke reden dan ook zou worden verdaagd, dan blijft de vertegenwoordiger van de gemeente gemachtigd om deel te nemen aan elke volgende vergadering met dezelfde agenda.

Artikel 3:

Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van onderhavig besluit en in het bijzonder met het in kennis stellen daarvan aan Cipal.

9. PONTES: Algemene vergadering 23 juni 2022.

Juridische grond

Artikel 34, §2, 2°, artikel 41, §2, 4° en 9°, artikel 432 en artikel 454 van het decreet lokaal bestuur

De gemeenteraad is bevoegd voor de aangelegenheden inzake de deelname aan en de vertegenwoordiging in instellingen, verenigingen en ondernemingen, evenals voor de aangelegenheden die het decreet uitdrukkelijk aan de gemeenteraad voorbehoudt.

De gemeenteraden bepalen de afvaardiging en het mandaat van hun vertegenwoordigers in de algemene vergadering van de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden.

Tijdens het eerste semester van elk jaar wordt een algemene vergadering georganiseerd die de jaarrekening vaststelt en kwijting verleent aan de bestuurders en de revisor.

Feiten en context

De intergemeentelijke vereniging PONTES heeft een uitnodiging gestuurd voor een algemene vergadering op 23 juni 2022. Aangezien de gemeente aandeelhouder is in deze vereniging, moet een gemeentelijk vertegenwoordiger worden aangeduid en moet tevens het mandaat van deze vertegenwoordiger worden vastgesteld.

Motivatie

De gemeente Retie is deelnemer in de intergemeentelijke vereniging PONTES.

PONTES heeft een uitnodiging gestuurd voor de algemene vergadering met opgave van de agenda. Tevens werden alle documenten toegevoegd die een toelichting bevatten bij de geagendeerde onderwerpen.

Aangezien er geen bezwaren bestaan ten aanzien van de voorgestelde agenda en ontwerpbesluiten, kan de voorgestelde agenda worden goedgekeurd en het mandaat van de gemeentelijke vertegenwoordiger(s) dienovereenkomstig worden vastgesteld.

Artikel 1:

De gemeenteraad keurt de agenda en de daarin opgenomen onderwerpen van de agenda van de gewone algemene vergadering van de intergemeentelijke vereniging PONTES van 24 juni 2021 goed. De agenda ziet er als volgt uit ziet:

1. Algemene vergadering: verslag 117 december 2020 - goedkeuring
2. Financiën: balans, resultatenrekening en jaarverslag over het boekjaar 2020 - goedkeuring
3. Financiën: verslag van de bedrijfsrevisor-commissaris over de jaarrekening 2020 - aktename
4. Financiën: verdeling van het batig saldo van de resultatenrekening 2020 - goedkeuring
5. Financiën: kwijting aan de raad van bestuur en aan de bedrijfsrevisor-commissaris - goedkeuring
6. Varia en rondvraag

Artikel 2:

De vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan de algemene vergadering van PONTES op 24 juni 2021 wordt opgedragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de besluiten van de gemeenteraad van heden inzake onderhavige aangelegenheid.

10. Pidpa: Algemene Vergadering op 24 juni 2022

Voorgeschiedenis

Brief van Pidpa van 22 april 2022 met agenda en bijlagen :

- Verslag van de raad van bestuur over het jaar 2021 en het duurzaamheidsverslag 2021
- De jaarrekening over het boekjaar 2021
- Het verslag van de commissaris over 2021
- Toelichting toetredingen/ uitbreidingen
- Toelichting benoemingen
- Toelichting presentiegeld voorzitter-voorstel aanpassing cfr. artikel 448 DLB
- Model als raadsbeslissing

Besluit van gemeenteraad dd. 28/2/2019 betreffende de aanduiding van :

- dhr. Patrick Geuens als afgevaardigde en
- mevr. Karolien Adriaensen plaatsvervangend afgevaardigde voor de huidige legislatuur op de algemene vergaderingen van Pidpa.

Juridische grond

De statuten van de opdrachthoudende vereniging Pidpa

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Feiten en context

De gemeente is deelnemer aan de opdrachthoudende vereniging Pidpa.

Op vrijdag 24 juni 2022 om 11.30 uur organiseert Pidpa een algemene vergadering.

De agenda van deze algemene vergadering is als volgt :

1. Nazicht van de raadsbesluiten voor de afgevaardigden.
2. Verslag van de raad van bestuur over het jaar 2021.
3. Verslag van de commissaris over het jaar 2021.
4. Goedkeuring van de jaarrekening, afgesloten op 31 december 2021.
5. Decharge te verlenen aan bestuurders en commissaris.

6. Toetredingen/uitbreidingen van opdracht.
7. Benoemingen
8. Presentiegeld voorzitter-voorstel aanpassing cfr. artikel 448 DLB
9. Verlenging mandaat commissaris
10. Varia
 - a) Synergie Pidpa/water - link en samenwerking Pidpa/Aquafin - stand van zaken - mondelinge toelichting ter vergadering
 - b) Vragen van vennoten
11. Goedkeuring van het verslag van de algemene vergadering.

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld om deze agendapunten goed te keuren.

Motivatie

De voorgelegde documenten omvatten de verslaggeving omtrent de werking van Pidpa over het voorbije jaar 2021. Daarnaast worden nog volgende punten behandeld: toetredingen en/of uitbreidingen van de opdracht van Pidpa bij verschillende gemeenten en benoemingen, aanpassing van het presentiegeld voor de voorzitter van de raad van bestuur en de verlenging van het mandaat van de commissaris.

Financiële gevolgen

Er zijn hieraan geen financiële aspecten verbonden.

Artikel 1 :

Het verslag van de raad van bestuur over het jaar 2021, de jaarrekening over het boekjaar 2021 en het verslag van de commissaris worden goedgekeurd.

Artikel 2 :

Het verlenen van decharge aan de bestuurders en de commissaris over het boekjaar 2021 wordt goedgekeurd.

Artikel 3 :

Goedkeuring wordt verleend aan de toetredingen/uitbreidingen van opdracht.

Artikel 4 :

Goedkeuring wordt verleend aan de benoemingen.

Artikel 5 :

Goedkeuring wordt verleend aan het aanpassen van het presentiegeld aan de voorzitter van de raad van bestuur.

Artikel 6 :

Goedkeuring wordt verleend aan de verlenging van het mandaat van de commissaris .

Artikel 7 :

Aan de vertegenwoordiger wordt de opdracht gegeven om op de algemene vergadering van 24 juni 2022, overeenkomstig deze beslissing te stemmen evenals op elke andere algemene vergadering die wordt samengeroepen ter behandeling van de agendapunten van deze algemene vergadering.

Artikel 8 :

Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van dit besluit en zal onverwijld een afschrift van deze beslissing bezorgen aan Pidpa, Desguinlei 246 te 2018 Antwerpen.

BESLOTEN

11. Personeel: aanstelling van voltijds algemeen directeur in statutair dienstverband m.i.v. 1 juli 2022.

Voorgeschiedenis

Besluit gemeenteraad van 27.01.2022 - Personeel: vacantverklaring bij interne aanwervingsprocedure van de decretale graad van algemeen directeur, vaststelling van de algemene en bijzondere toelatings- en aanwervingsvoorwaarden, examenprogramma en samenstelling selectiecommissie. (GR/2022/011);

Besluit gemeenteraad van 27.01.2022 - Personeel: algemeen directeur Lokaal Bestuur Retie - vaststelling functiebeschrijving. (GR/2022/012);

Besluit van het schepencollege van 10.02.2022 - Personeel: aanstelling personeels- en adviesbureau voor het afnemen van psycho-technische testen en/of assessmentsoefeningen - goedkeuring. (CBS/2022/132);

Besluit schepencollege van 10.03.2022 - Personeel: interne aanwervingsprocedure van voltijds algemeen directeur in statutair dienstverband - vaststelling kandidatenlijst (CBS/2022/280);

Besluit schepencollege van 17.03.2022 - Personeel: interne aanwervingsprocedure van voltijds algemeen directeur in statutair dienstverband - aanstelling juryleden selectiecommissie (CBS/2022/322);

Juridische grond

Decreet Lokaal Bestuur van 22.12.2017, inzonderheid artikel 41, tweede lid, 6° en Titel 2, hoofdstuk 2, afdelingen 1 en 2.

Besluit van de Vlaamse Regering van 7 december 2007 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel en houdende enkele bepalingen betreffende de rechtspositie van de secretaris en de financieel beheerder van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Rechtspositieregeling d.d. 28 april 2009 voor het gemeentepersoneel, inzonderheid Titel II, Hoofdstuk 1 tot en met 3 betreffende de procedure voor de invulling van functies, de aanwerving en de selectieprocedure;

Feiten en context

Op 27.01.2022 ging de gemeenteraad over tot de openverklaring bij interne aanwervingsprocedure van een voltijdse statutaire betrekking in de decretale graad van algemeen directeur voor het lokaal bestuur Retie.

De vacant verklaarde betrekking en de bijzondere aanwervingsvoorwaarden werden op 16.02.2022 meegedeeld aan alle personeelsleden van het lokaal bestuur Retie. Het uiterste tijdstip voor kandidaatstelling werd vastgesteld op 03.03.2022 om 16.00 u. Bij afsluiting van de indieningstermijn is in totaal één kandidatuur ingekomen. De kandidatuurstelling van Roel Slegers, Groenstraat 12, 2470 Retie voor de vacant verklaarde betrekking van voltijds statutair algemeen directeur voldoet aan de vormvereisten en algemene bijzondere aanwervingsvoorwaarden en werd door het schepencollege in zitting van 10.03.2022, geldig verklaard.

Op 17.03.2022 heeft het schepencollege volgende personen aangewezen als lid van de selectiecommissie voor het afnemen van de selectieproeven voor de aanwerving van een algemeen directeur voor Lokaal Bestuur Retie.

- Annemie Marnef - algemeen directeur Gemeente en OCMW Brecht (extern)
- Jerry Verspreet - algemeen directeur Gemeente en OCMW Laakdal (extern)
- Jan Vervoort - algemeen directeur Gemeente en OCMW Baarle-Hertog (extern)

Alois Noyens, algemeen directeur Lokaal Bestuur Retie, wordt aangewezen als secretaris van de selectiecommissie.

Het schriftelijk gedeelte van het examenprogramma werd georganiseerd op 14.04.2022. Het mondelinge gedeelte van het examen heeft plaatsgehad op 27.04.2022. Een assessment is afgenomen door een aangesteld personeels-en selectiebureau CC Select, Vliegveldreef 9 uit Brussel op 05.05.2022 in hun kantoorgebouw te Geel.

Motivatie

De selectieprocedure beoogt de toetsing van de vaardigheden en het profiel van de kandidaten in relatie tot het niveau en de functiebeschrijving van de betrekking.

Elke selectie wordt uitgevoerd op basis van selectiecriteria en met behulp van één of meerdere selectietechnieken. De selectieprocedure wordt afgenomen door een selectiecommissie bestaande uit drie titelvoerende algemeen directeurs van lokale besturen.

1. Schriftelijk gedeelte

Dit gedeelte bevat een toetsing van de kennis van wetgeving, het schrijven van een synthese en commentaar na voorlezing van een tekst over een onderwerp van algemene aard en een of meer gevalstudie(s) waarin de kandidaat geconfronteerd wordt met een probleemsituatie die zich tijdens de uitoefening van de functie kan voordoen. - 50p.

2. Mondeling gedeelte

De kandidaat wordt door de jury geëvalueerd inzake overeenstemming van het profiel van de kandidaat met specifieke vereisten van de functie, de relevante ervaring, de motivatie en interesse voor het werkterrein. - 50p.

3. Assessmentproef bij extern selectiebureau

Dit gedeelte test de managementvaardigheden en leiderscapaciteiten op het niveau van de functie, aangevuld met een persoonlijkheidsonderzoek op het profiel van de functie. Het assessment resulteert in één van volgende beoordelingen: 'gunstig' of 'ongunstig'.

Om geslaagd te zijn dient de kandidaat zowel op schriftelijk als het mondelinge gedeelte 60 % van de punten te behalen.

Verwijzend naar het proces-verbaal van de selectieproeven voor algemeen directeur, opgemaakt op 27.04.2022 is de kandidaat, Roel Slegers met 75,17 punten op 100 punten als globaal eindresultaat geslaagd op het schriftelijke en mondeling gedeelte van de selectieprocedure.

Verwijzend naar het rapport van CC Select aangaande de assessmenttoefening op 05.05.2022 is een beoordeling uitgesproken: geschikt voor de functie met groeipotentieel voor een aantal competenties.

bij geheime stemming en met eenparigheid van stemmen

Artikel 1:

Roel Slegers, wonende Groenstraat 12 te Retie wordt aangesteld als voltijds algemeen directeur in statutair dienstverband met decretale graad m.i.v. 01.07.2022. Overeenkomst de bepalingen van de rechtspositieregeling geldt een proefperiode van 12 maanden.

Aldus beslist in zitting, de datum als voormeld.

Namens de gemeenteraad,

De Algemeen directeur,
Alois Noyens

De Voorzitter,
Karolien Adriaensen
