



VERSLAG

Verslag van de gemeenteraad van de gemeente Retie

zitting van 17 juni 2024

aanwezig

Karolien Adriaensen, voorzitter

Patrick Geuens, burgemeester

Koen Claessens, Fanny Matthijs, Natalie Adriaensen, Luc Janssens, Lut Hermans, schepenen

Margriet Blockx, Dirk Smets, Guy Vanherck, Griet Bastiaansen, Thomas Wynants, Niels Blockx, Marc Weyns, Guy Moons, Kato Slegers, Bie Van der Veken, Kurt Keersmaekers, Mia Lenaerts, Werner Mertens, Paul Stessens, raadsleden

Roel Slegers, algemeen directeur

verontschuldigd

/

OPENBAAR

1. Notulen en verslag vorige vergadering - goedkeuring

Voorzitter Karolien Adriaensen geeft aan dat de mondelinge vragen die gesteld werden op het einde van de gemeenteraad niet opgenomen werden in het verslag. Ze werden eerder vandaag nog gemaild naar alle raadsleden en zijn nu ook op papier ter beschikking.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de notulen en het verslag van 13 mei 2024 goed.

2. Jaarrekening 2023 - goedkeuring

Voorgeschiedenis

De raad voor maatschappelijk welzijn keurde in vergadering van heden het deel van de jaarrekening dat betrekking heeft op het OCMW goed.

Juridische grond

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen.

Ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen.

Feiten en context

De gemeenteraad dient zich uit te spreken over het deel van de jaarrekening dat betrekking heeft op de gemeente en over het door de raad voor maatschappelijk welzijn goedgekeurde deel dat betrekking heeft op het OCMW.

Met 20 stemmen voor (Karolien Adriaensen, Patrick Geuens, Koen Claessens, Fonny Matthijs, Natalie Adriaensen, Luc Janssens, Lut Hermans, Margriet Blockx, Dirk Smets, Guy Vanherck, Griet Bastiaansen, Niels Blockx, Marc Weyns, Guy Moons, Kato Slegers, Bie Van der Veken, Kurt Keersmaekers, Mia Lenaerts, Werner Mertens, Paul Stessens), 1 onthouding (Thomas Wynants)

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad keurt het voorliggend ontwerp van de jaarrekening 2023 van de gemeente goed.

Artikel 2

Het door de raad voor maatschappelijk welzijn goedgekeurde deel van de jaarrekening dat betrekking heeft op het OCMW wordt goedgekeurd. Hierdoor wordt de jaarrekening 2023 in zijn geheel vastgesteld.

3. Aanpassing meerjarenplan 2020-2025 - herziening 12 - goedkeuring

Raadslid Guy Vanherck stelt vast dat er wel budget voorzien werd voor de verwarming in GBSchoonbroek, maar dat er geen budget voorzien werd voor de ventilatie of koeling in GBRetie. Schepen Luc Janssens geeft aan dat de voorbereiding van de werken in GBSchoonbroek al een stuk verder staan en dat de werken waarschijnlijk in de loop van dit jaar uitgevoerd kunnen worden. De situatie met het systeem in GBRetie is een stuk complexer. De voorbereiding loopt volop en de ramingen worden voorbereid. Schepen Koen Claessens vult aan dat er voor gekozen werd om enkel zaken die heel concreet zijn nu mee te nemen in de AMJP. Aangezien de legislatuur op zijn einde loopt, is het maar fair dat nieuwe investeringen door de nieuwe gemeenteraad opgenomen worden. De ramingen zullen klaar liggen tegen de AMJP 2025.

Raadslid Thomas Wynants geeft aan dat de vragen en bedenkingen bij het meerjarenplan van de voorbije vijf jaar voor hem nog steeds actueel blijven. De niet-gerealiseerde budgetten blijven hoog, al heeft de overschot ook te maken met hogere belastingsinkomsten. Inzake Diftar blijft de dekkingsgraad te laag. Verder mogen budgetten nog scherper geraamd worden. Schepen Koen Claessens geeft aan dat de dekkingsgraad voor Diftar jaarlijks mee opgevolgd wordt. We zijn als Retie al bij de besten van de klas. Hier nog verder op belasten, zou vooral voor een zwaardere last voor alleenstaanden zorgen. Dat is niet wenselijk. De ruime marges op budgetten blijft inderdaad een uitdaging. Er zijn natuurlijk ook regelmatig opportuniteiten die opduiken. Je zou daar een apart budget voor kunnen voorzien, maar dat is moeilijk in te schatten. Door iets ruimer te budgetteren, creëer je ook ruimte om op opportuniteiten in te zetten.

Raadslid Guy Vanherck vraagt of we de doelstelling rond rioleringsgraad al gehaald hebben. Schepen Luc Janssens geeft aan dat we na de realisatie van de omgeving Nachtegaallaan de opgelegde doelstelling bereikt zullen hebben. Het exacte percentage kan in september meegedeeld worden.

Schepen Koen Claessens sluit af met een afrondende beschouwing. Het budgettaire uitgangspunt van deze beleidsploeg was om ook de volgende ploeg voldoende budgettaire ruimte te geven om eigen beleidskeuzes te kunnen maken. Dat hebben we kunnen realiseren, ook al werden we geconfronteerd met corona, een energiecrisis, een conflict in Oekraïne en moeilijkheden in het Suezkanaal. Bovendien hebben we heel wat personeelsleden tijdens de coronacrisis op een andere manier moeten inzetten en werden we geconfronteerd met personeelwissels en afwezigheden. Ook dat heeft een budgettaire impact. We zijn tevreden hoe we deze periode zijn doorgekomen en op welke manier we de kas kunnen

doorgeven richting een nieuwe beleidsperiode. Ik wil de hele organisatie bedanken om hier aan mee te werken.

Voorgeschiedenis

Het meerjarenplan 2020 - 2025 werd oorspronkelijk vastgesteld op 19 december 2019.

Juridische grond

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, inzonderheid Deel 2, Titel 4, Hoofdstuk 1,2 en 4.

Feiten en context

Het ontwerp van de 12de aanpassing van het meerjarenplan 2020 - 2025 werd opgemaakt en tijdig aan de raadsleden bezorgd.

De raad voor maatschappelijk welzijn stelde het deel dat betrekking heeft op het OCMW vast in vergadering van 17 juni 2024.

Met 11 stemmen voor (Karolien Adriaensen, Patrick Geuens, Koen Claessens, Fonny Matthijs, Natalie Adriaensen, Luc Janssens, Lut Hermans, Margriet Blockx, Niels Blockx, Guy Moons, Kato Slegers), 10 onthoudingen (Dirk Smets, Guy Vanherck, Griet Bastiaansen, Thomas Wynants, Marc Weyns, Bie Van der Veken, Kurt Keersmaekers, Mia Lenaerts, Werner Mertens, Paul Stessens)

BESLUIT

De gemeenteraad hecht goedkeuring aan :

1. De vaststelling van de aanpassing van het meerjarenplan 2020 - 2025 - deel gemeente.
2. De vaststelling van de aanpassing van het meerjarenplan 2020 - 2025 - deel OCMW waardoor de aanpassing van het geïntegreerde meerjarenplan definitief is vastgesteld.

4. Besluit tot toetreding tot de aankoopcentrale aangaande de groepsaankoop van IOK aangaande “raamovereenkomst voor het uitvoeren van diensten inzake arbeidsmarktcommunicatie”

Raadslid Guy Vanherck vraagt of het vermelde geraamde bedrag verwijst naar een richtbedrag om dit bestek in de markt te zetten of dat het om een bedrag in een concrete offerte gaat. Schepen Koen Claessens geeft aan dat bij dergelijke raamcontracten alle gemeenten aangeven hoeveel ze verwachten uit te geven aan de opdracht. Het totaal wordt in de markt gezet, maar het gaat enkel om een indicatief bedrag richting mogelijke leveranciers. Er is geen afnameverplichting.

Raadslid Dirk Smets vraagt hoeveel aanwervingen er zijn doorgegeven. Schepen Koen Claessens stelt dat dit tegen september wel nagekeken kan worden en informeert of de algemeen directeur daar zicht op heeft. Algemeen directeur Roel Slegers geeft aan dat rekening gehouden werd met de verwachte pensioneringen, verhoogd met een marge voor mogelijke vertrekkers en nieuwe functies. Schepen Koen Claessens vult aan dat er ook gekeken wordt naar het type aanwerving en dat we daarnaast ook onze eigen medewerkers inzetten als ambassadeurs om vacatures bekend te maken.

Juridische grond

- Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017;
- De gemeente is lid van de Intergemeentelijke Aankoopdienst van IOK;
- De dienstverlenende vereniging IOK treedt voor de leden van IAD op als aankoopcentrale in de zin van artikel 2, 6°a) en 7°b) van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten. Een aanbestedende overheid die een beroep doet op een aankoopcentrale is vrijgesteld van de verplichting om zelf een plaatsingsprocedure te organiseren, conform artikel 47 § 2 van bovenvermelde wet.

Feiten en context

IOK heeft een groepsaankoop aangaande “raamovereenkomst voor het uitvoeren van diensten inzake arbeidsmarktcommunicatie” gevoerd. Deze opdracht heeft als voorwerp het uitvoeren van diensten met betrekking tot arbeidsmarktcommunicatie aan diverse besturen in de Antwerpse Kempen die lid zijn van de intergemeentelijke aankoopdienst van IOK, en dit voor een periode van 4 jaar.

De voorziene startdatum is 1 augustus 2023.

Motivatie

Op 7 juli 2023 heeft de raad van bestuur van IOK de opdracht met betrekking tot de groepsaankoop “raamovereenkomst voor het uitvoeren van diensten inzake arbeidsmarktcommunicatie” gegund aan en bij mededeling van 28 juli 2023 gesloten met RCA Group NV, Koningin Astridlaan 38, 3500 Hasselt.

De gemeente begroot het bedrag voor de afdeling op basis van de raamovereenkomst op 40.000 EUR exclusief BTW.

De gemeente wordt nu gevraagd om toe te treden tot de gegunde en gesloten groepsaankoop van aankoopcentrale IOK.

Gezien op basis van het Decreet Lokaal Bestuur, is de gemeenteraad voor deze opdracht bevoegd om te beslissen over de toetreding tot de aankoopcentrale.

Financiële gevolgen

De kost voor deze opdracht is voorzien in de meerjarenplanning op budgetcode MJP001723 -- 2024/614450/1/0112.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Artikel 1

De gemeente treedt toe tot de aankoopcentrale van IOK aangaande de groepsaankoop “raamovereenkomst voor het uitvoeren van diensten inzake arbeidsmarktcommunicatie” voor een bedrag van 40.000 EUR exclusief BTW.

5. Huur en (de)montage van feestverlichting - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze - TD/SVL/2023_031

Juridische grond

- Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018;
- Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;
- De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

- De wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 140.000,00 niet) en artikel 57;
- Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;
- Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 90, 1°.

Motivatie

In het kader van de opdracht “Huur en (de)montage van feestverlichting” werd een bestek met nr. TD/SVL/2023_031 opgesteld door de Technische dienst.

Deze opdracht is als volgt opgedeeld:

- Basisopdracht (Huur en (de)montage van feestverlichting), raming: € 5.345,00 + € 1.122,45 (21% btw) = € 6.467,45, en het maximale bestelbedrag bedraagt € 8.264,46 + € 1.735,54 (21% btw) = € 10.000,00;
- Verlenging 1 (Huur en (de)montage van feestverlichting), raming: € 5.345,00 + € 1.122,45 (21% btw) = € 6.467,45, en het maximale bestelbedrag bedraagt € 8.264,46 + € 1.735,54 (21% btw) = € 10.000,00;
- Verlenging 2 (Huur en (de)montage van feestverlichting), raming: € 5.345,00 + € 1.122,45 (21% btw) = € 6.467,45, en het maximale bestelbedrag bedraagt € 8.264,46 + € 1.735,54 (21% btw) = € 10.000,00;
- Verlenging 3 (Huur en (de)montage van feestverlichting), raming: € 5.345,00 + € 1.122,45 (21% btw) = € 6.467,45, en het maximale bestelbedrag bedraagt € 8.264,46 + € 1.735,54 (21% btw) = € 10.000,00.

De totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 21.380,00 + € 4.489,80 (21% btw) = € 25.869,80.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Financiële gevolgen

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in de meerjarenplanning, op budgetcode MJP000711 -- 613250/2/0500.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Artikel 1

Het bestek met nr. TD/SVL/2023_031 en de raming voor de opdracht “Huur en (de)montage van feestverlichting”, opgesteld door de Technische Dienst worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 21.380,00 + € 4.489,80 (21% btw) = € 25.869,80.

Artikel 2

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Artikel 3

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in de meerjarenplanning, op budgetcode MJP000711 -- 613250/2/0500.

6. Opdracht: openbare verlichting R18 - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze - TD/SVL/2024_018

Raadslid Thomas Wynants vraagt wat het verschil is met de vorige offertes. Schepen Luc Janssens geeft aan dat het vooral gaat om prijsaanpassingen omwille van de verouderde prijzen. Raadslid Thomas Wynants stelt vast dat er in het besluit andere ramingsbedragen vermeld worden dan in de verschillende offertes. Schepen Luc Janssens geeft aan dat de bedragen in de offertes correct zijn. Het bedrag in het besluit dient aangepast te worden.

Juridische grond

- Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018;
- Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;
- De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;
- De wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 92 (de geraamde waarde excl. btw bereikt de drempel van € 30.000,00 niet);
- Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;
- Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

Motivatie

In het kader van de opdracht "Openbare verlichting R18" werd een technische beschrijving met nr. TD/SVL/2024_018 opgesteld door de ontwerper, FLUVIUS SYSTEM OPERATOR CVBA, Brusselsesteenweg 199 te 9090 Melle.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 240.000,00 + € 50.400,00 (21% btw) = € 290.400,00.

Deze opdracht bestaat uit volgende gedeelten, opgesplitst in werken ten laste van de gemeente of ten laste van Agentschap Wegen en Verkeer:

Retie

- Fase 1 (Pijlstraat) – 5000057934/6000006495: € 52.356,43 excl. btw.
- Fase 2 (St. Paulusstraat) - 5000063062: € 9.971,25 excl. btw.
- Fase 3 (Nieuwstraat) - 5000063064_6000005836: € 39.624,16 excl. btw.

Totaal gemeente Retie: € 101.951,84 excl. btw of € 123.361,73 incl. btw.

Agentschap Wegen en Verkeer

- Fase 1 (Pijlstraat) – 5000057934/6000006495: € 65.642,37 excl. btw.
- Fase 2 (St. Paulusstraat) - 5000063062: € 28.953,03 excl. btw.
- Fase 3 (Nieuwstraat) - 5000063064_6000005836: € 42.506,04 excl. btw.

Totaal AWV: € 137.101,44 excl. btw of € 165.892,74 incl. btw.

Het deel ten laste van Agentschap Wegen en Verkeer, wordt (gedeeltelijk) terugbetaald door Agentschap Wegen en Verkeer Antwerpen, Lange Kievitstraat 111-113 bus 41 te 2018 Antwerpen. Hiervoor dient nog een samenwerkingsovereenkomst opgesteld te worden.

Financiële gevolgen

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in de meerjarenplanning, op budgetcode MJP002014 -- 2024/225300/3/0670.

Gezien de prijsstijgingen t.o.v. de eerste offertes in 2021 is dit budget niet meer toereikend. Het benodigde extra budget zal voorzien worden in de meerjarenplanning van 2025.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Artikel 1

De technische beschrijving met nr. TD/SVL/2024_018 en de raming voor de opdracht "Openbare verlichting R18", opgesteld door de ontwerper, FLUVIUS SYSTEM OPERATOR CVBA, Brusselsesteenweg 199 te 9090 Melle worden goedgekeurd. De raming bedraagt € 240.000,00 + € 50.400,00 (21% btw) = € 290.400,00.

Artikel 2

De offertes: 5000057934/6000006495, 5000063062, 5000063064_6000005836 worden goedgekeurd.

Artikel 3

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in de meerjarenplanning, op budgetcode MJP002014 -- 2024/225300/3/0670, een aanpassing meerjarenplanning zal voorzien worden in 2025.

7. Aankoop software notulenbeheer - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze - TD/SVL/2024_020

Raadslid Thomas Wynants vraagt of het toekomstige audiosysteem compatibel zal zijn met deze toepassing. Voorzitter Karolien Adriaensen vraagt de algemeen directeur om deze vraag te beantwoorden. Algemeen directeur Roel Slegers bevestigt dat dit het geval zal zijn. Door eerst het notulenpakket te gunnen, kunnen we met deze technische specificaties de markt op om een geschikt audiosysteem aan te kopen. Schepen Koen Claessens vult aan dat het ICT beleidsplan een stapsgewijze realisatie mogelijk maakt van alle ICT-noden en -aankopen.

Juridische grond

- Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018;
- Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;
- De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;
- De wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 143.000,00 niet);
- Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;
- Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 90, 1°.

Motivatie

In het kader van de opdracht "Aankoop software notulenbeheer" werd een bestek met nr. TD/SVL/2024_020 opgesteld door de Technische Dienst.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 112.500,00 + € 23.625,00 (21% btw) = € 136.125,00. Hier zit zowel de implementatie van de software als 4 jaar licentiekost inbegrepen.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Financiële gevolgen

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in de meerjarenplanning, op budgetcode MJP000733 -- 2024/240200/1/0190.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Artikel 1

Het bestek met nr. TD/SVL/2024_020 en de raming voor de opdracht "Aankoop software notulenbeheer", opgesteld door de Technische Dienst worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 112.500,00 + € 23.625,00 (21% btw) = € 136.125,00.

Artikel 2

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Artikel 3

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in de meerjarenplanning, op budgetcode MJP000733 -- 2024/240200/1/0190.

8. Aankoop software digitaal loket - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze - TD/SVL/2024_016

Raadslid Thomas Wynants stelt vast dat de dienstverlening in de verschillende percelen is opgesplitst. Is er verder gekeken dan de huidige dienstverlening? Schepen Koen Claessens geeft aan dat in het masterplan ICT het hele plaatje in beeld wordt gebracht. V-ICT-OR vzw, een organisatie die gemeentelijke ICT'ers overkoepeld, heeft het traject begeleid. Zij hebben een goed zicht op de beschikbare toepassingen. Met dit digitaal loket zetten we de volgende stappen in een groeipad naar meer digitale dienstverlening.

Juridische grond

- Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018;
- Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;
- De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;
- De wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 143.000,00 niet);
- Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;
- Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 90, 1°.

Motivatie

In het kader van de opdracht "Aankoop software digitaal loket" werd een bestek met nr. TD/SVL/2024_016 opgesteld door de Technische dienst.

Deze opdracht is opgedeeld in volgende percelen:

- Perceel 1 (Digitaal loket: Burgerzaken), raming: € 22.000,00 + € 4.620,00 (21% btw) = € 26.620,00;
- Perceel 2 (Digitaal loket: dienst Vrije Tijd), raming: € 22.000,00 + € 4.620,00 (21% btw) = € 26.620,00;
- Perceel 3 (Digitaal loket: Technische Dienst), raming: € 22.000,00 + € 4.620,00 (21% btw) = € 26.620,00.

De totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 66.000,00 + € 13.860,00 (21% btw) = € 79.860,00.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Financiële gevolgen

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in de meerjarenplanning, op budgetcode MJP000730 -- 2024/614600/1/0110.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Artikel 1

Het bestek met nr. TD/SVL/2024_016 en de raming voor de opdracht "Aankoop software digitaal loket", opgesteld door de Technische Dienst worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 66.000,00 + € 13.860,00 (21% btw) = € 79.860,00.

Artikel 2

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Artikel 3

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in de meerjarenplanning, op budgetcode MJP000730 -- 2024/614600/1/0110.

9. Distributiecabine FLUVIUS: overeenkomst tot verkoop van een perceel grond - goedkeuring

Voorgeschiedenis

Omwille van spanningsproblemen op het elektriciteitsnet en om het net voldoende uit te rusten in functie van toekomstige vraag naar elektriciteit wil FLUVIUS op het grondgebied bijkomende elektriciteitscabines plaatsen. Voor de regio Zanddijkdreef stelt men voor om een cabine op te richten op het perceel gelegen aan de kruising van Eksterberg en Zanddijkdreef. Het net dient immers voorzien te worden in functie van toekomstige vraag naar elektriciteit voor bv. opladen van wagens, PV-installaties, warmtepompen,...

Feiten en context

In overleg tussen de gemeentelijke diensten en FLUVIUS wordt binnen het grondgebied van de gemeente Retie een locatie gezocht waarbij de impact naar de omgeving zo laag mogelijk is. Aangezien het

benodigde perceel gelegen is op privé-eigendom van de gemeente Retie moet een overdracht van grond gebeuren tussen de gemeente Retie en FLUVIUS.

Het perceel grond met een oppervlakte van ± 7,0m x 6,0m is gelegen te Retie langs Zanddijkdreef, kadastraal gekend als **1ste afdeling, sectie E, deel perceelnummer 496V**. Het perceel is aangeduid op plan. Het perceel is later definitief op te meten op kosten van de netbeheerder. De cabine zelf heeft de afmetingen van 2,70m x 3,45m.

Het doel van de aankoop is het oprichten van een distributiecabine. Om de cabine maximaal aan het zicht te onttrekken en op te laten gaan in de omgeving wordt voorgesteld deze in groen te laten uitvoeren en een haag rondom het bouwwerk te voorzien.

De verkoop van de grond wordt toegestaan en aanvaard voor de prijs van 1,00 € (één euro).

Financiële gevolgen

Er zijn geen financiële gevolgen verbonden aan de verkoop van het goed. De lasten worden gedragen door de koper.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad hecht goedkeuring aan de overeenkomst met FLUVIUS in functie van de verkoop van een perceel grond te Zanddijkdreef, kadastraal gekend als 1ste afdeling, sectie E, deel perceelnummer 496V.

Artikel 2

De verkoop van de grond tot oprichting van een elektriciteitscabine wordt toegestaan en aanvaard voor de prijs van 1,00 EUR (één euro).

Artikel 3

De kosten tot opmaak en het verlijden van de authentieke akte zijn ten laste van de koper (FLUVIUS).

10. Gedeeltelijke afschaffing voormalige buurtweg nr. 21 en verlenging voormalige voetweg nr. 38 te St. Pieterstraat en Geenend - definitieve goedkeuring

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit punt:

Luc Janssens, schepen

Guy Vanherck, raadslid

Voorgeschiedenis

11 maart 2024 keurde de gemeenteraad de gedeeltelijke afschaffing van voormalige buurtweg nr. 21 en de verlenging van voormalige voetweg nr. 38, gelegen aan de St. Pieterstraat en Geenend, voorlopig goed.

Juridische grond

Decreet van 3 mei 2019 betreffende de gemeentewegen.

Feiten en context

De eigenaars van de percelen H 658 F en H 658 G (Geenend 2) zijn tevens eigenaar van perceel F 258 B. Naast perceel F 258 B is perceel F 259 F gelegen, dat eigendom is van de gemeente Retie. Tussen Geenend 2 en de percelen F 258 B en F 259 F zijn nog 2 andere percelen van de gemeente Retie gelegen, namelijk H 638/03 en F 258/02. Die 2 percelen zijn nog restanten van de vroegere buurtweg nr. 21. In de feiten is de buurtweg al minstens 50 jaar, en waarschijnlijk al veel langer, verdwenen.

De percelen F 258 B en F 259 F en een groot deel van H 638/03 en F 258/02 worden door de eigenaars van Geenend 2 al enige tijd gebruikt als weiland.

De eigenaars van Geenend 2 wensen perceel F 259 F aan te kopen van de gemeente Retie, op voorwaarde dat hun eigendommen aan elkaar grenzen. Dat betekent dat ook een groot deel van de tussenliggende percelen H 638/03 en F 258/02, die formeel nog de bedding vormen van een gemeenteweg (voormalige buurtweg), in aanmerking komt om te worden overgedragen. Aangezien in feite dit gedeelte van de weg al meer dan 50 jaar niet meer in gebruik is en ook geen nut meer heeft, sinds de aanleg van Geenend en St. Pieterstraat, wenst het schepencollege dit gedeelte af te schaffen.

Een belangrijke opmerking is dat de nabijgelegen voetweg nr. 38 vroeger aansloot op de voormalige buurtweg nr. 21. Vandaag de dag sluit die voetweg in de praktijk aan op de straat Geenend. Door het afschaffen van het gedeelte van de voormalige buurtweg nr. 21 zou voetweg nr. 38 formeel niet meer aansluiten. Het is dan ook aangewezen dat voetweg nr. 38 zo wordt verlengd dat hij formeel aansluit op de bestaande weg Geenend. Aangezien deze verlenging onlosmakelijk verbonden is met de gedeeltelijke afschaffing van buurtweg nr. 21, maakt ze mee deel uit van de huidige procedure.

Aangezien het af te schaffen gedeelte van buurtweg nr. 21 in de feiten al meer dan 50 jaar verdwenen is, en aangezien alle getroffen percelen eigendom zijn van de gemeente, zijn geen waardevermeerderingen of -verminderingen verschuldigd. Ook de verlenging van voetweg nr. 38 gebeurt op gemeentegrond, zodat ook hier geen waardevermindering van toepassing is.

Op 11 maart 2024 stelde de gemeenteraad het rooilijnplan voorlopig vast. Naar aanleiding daarvan werd een openbaar onderzoek georganiseerd van 9 april 2024 tot en met 8 mei 2024.

Motivatie

Er werden tijdens het openbaar onderzoek geen bezwaren ingediend tegen de afschaffing.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de gedeeltelijke afschaffing van voormalige buurtweg nr. 21 en de verlenging van voormalige voetweg nr. 38, gelegen aan de St. Pieterstraat en Geenend, definitief goed en stelt het rooilijnplan definitief vast.

Artikel 2

Tegen dit besluit kan beroep worden aangetekend bij de Vlaamse Regering binnen de modaliteiten voorzien in artikel 24 van het Decreet van 3 mei 2019 houdende de gemeentewegen.

11. Conformiteitsonderzoeken: retributiereglement - goedkeuring

Voorgeschiedenis

- Besluit van de gemeenteraad van 15 december 2022 waarbij het retributiereglement voor de uitreiking van conformiteitsattesten voor zelfstandige woningen en kamerwoningen werd vastgesteld;
- Besluit van het schepencollege van 6 juni 2024 waarbij zij principiële akkoord gaan met de door Kempens Woonplatform voorgestelde wijziging van het retributiereglement.

Juridische grond

- Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, inzonderheid art. 40, §3, zoals gewijzigd;
- De omzendbrief KB/ABB 2019/2 van 15 februari 2019 betreffende de gemeentefiscaliteit;
- De decreten over het Vlaamse Woonbeleid, gecodificeerd op 17 juli 2020, zoals gewijzigd, hierna Vlaamse Codex Wonen van 2021, in het bijzonder artikel 3.3/1;
- Het besluit van 11 september 2020 tot uitvoering van de Vlaamse Codex Wonen van 2021, zoals gewijzigd, hierna Besluit Vlaamse Codex Wonen van 2021, in het bijzonder artikel 3.4, vierde lid;
- Het decreet van 21 april 2023 tot wijziging van diverse decreten met betrekking tot wonen ('middellange termijn-decreet');
- Het besluit van 8 december 2023 tot wijziging van diverse besluiten betreffende het Woonbeleid.

Motivatie

Het lijkt aangewezen om voor de uitvoering van conformiteitsonderzoeken een vergoeding vast te stellen, binnen het nieuwe decretale kader.

Met de nieuwe regelgeving wordt in meer mogelijkheden voorzien om een vergoeding te vragen. Door de gewijzigde regelgeving is het sinds 1 juni 2024 enkel nog mogelijk een vergoeding per conformiteitsonderzoek te vragen. Tot op heden wordt er een vergoeding gevraagd voor de behandeling van de aanvraag van een conformiteitsattest. In de praktijk blijkt bv. echter dat er vaak meer dan één conformiteitsonderzoek wordt uitgevoerd alvorens de woning conform kan worden verklaard. Met de nieuwe regeling kan aldus in dit geval een retributie per conformiteitsonderzoek worden gevraagd (i.p.v. één retributie per aanvraag voor een attest), waardoor de vergoeding meer in verhouding zal staan tot de gemaakte kosten.

Bovendien wordt vanaf 1 juni 2024 het maximale bedrag dat kan worden gevraagd, verhoogd naar 200 EUR per conformiteitsonderzoek. Dit bedrag mag jaarlijks geïndexeerd worden en voor de eerste maal op 1 januari 2025. De vergoeding moet beperkt zijn tot de werkelijke kosten. Het betreffende conformiteitsonderzoek wordt steeds uitgevoerd door een woningonderzoeker in opdracht van de gemeente. Dergelijk onderzoek gaat steeds gepaard met een administratieve verwerking. Hierdoor blijkt de huidige vergoeding die gevraagd kan worden niet in overeenstemming te zijn met de werkelijke kosten. In de praktijk liggen de kosten van een conformiteitsonderzoek omstreeks of zelfs hoger dan 200 EUR per conformiteitsonderzoek. Het lokale bestuur wenst echter in te zetten op het verhogen van de woningkwaliteit en wil in dat opzicht momenteel deze werkelijke kost niet volledig doorrekenen.

De vergoeding wordt gevraagd per onderzochte woning en dus per opgemaakt technisch verslag. Een kamer wordt als een bepaald type woning beschouwd (art. 1.3, §1, eerste lid, 25° Vlaamse Codex Wonen van 2021). In geval van kamers is dit dus een vergoeding per kamer.

De vergoeding kan enkel worden gevraagd voor de uitvoering van een conformiteitsonderzoek op verzoek.

Er wordt een vergoeding gevraagd voor conformiteitsonderzoeken in volgende gevallen (deze gevallen worden altijd als een verzoek beschouwd):

- In het kader van de procedure van het verzoek tot afgifte van een conformiteitsattest, vermeld in artikel 3.7, §1, eerste lid van de Vlaamse Codex Wonen van 2021;
- In het kader van een melding van herstel van eerder vastgestelde gebreken in de loop van een procedure om een woning ongeschikt of onbewoonbaar te verklaren, met toepassing van artikel 3.12 van de Vlaamse Codex Wonen van 2021;

- In het kader van een melding van herstel in de waarschuwingsprocedure als vermeld in artikel 3.10, derde lid van de Vlaamse Codex Wonen van 2021.

In een aantal gevallen zal er geen vergoeding (kunnen) worden gevraagd:

- Voor de uitvoering van het eerste conformiteitsonderzoek in het kader van een waarschuwingsprocedure (veelal op vraag van de huurder) of een procedure tot ongeschikt- en onbewoonbaarverklaring (veelal op initiatief van de gemeente/burgemeester, de zogenaamde ambtshalve onderzoeken), cf. artikel 3.3/1 Vlaamse Codex Wonen van 2021;
- Voor de uitvoering van een conformiteitsonderzoek op vraag van de woonmaatschappij. Woonmaatschappijen zijn wettelijk verplicht om sociale huurwoningen aan te bieden en het woningbestand te herwaarderen, via het eigen patrimonium of via inhuring op de private huurmarkt om kwaliteitsvolle woningen en kamers te verhuren tegen een redelijke huurprijs (art. 4.40 Vlaamse Codex Wonen van 2021). Deze huurwoningen moeten aan de elementaire veiligheids-, gezondheids- en woonkwaliteitsvereisten voldoen (art. 3.1 Vlaamse Codex Wonen van 2021). In tegenstelling tot private personen, heeft de woonmaatschappij niet de keuze om deze woningen niet aan te bieden en te verhuren, die kwaliteitsvol dienen te zijn. De overheidsprestatie in kwestie (nl. uitvoeren woningonderzoek i.f.v. vaststelling conformiteit) waarvoor de retributie verschuldigd wordt, is bijgevolg impliciet het gevolg van een overheidsverplichting zelf, waardoor het om die reden gepast voorkomt de woonmaatschappijen vrij te stellen van de retributie.

Financiële gevolgen

De meeste conformiteitsonderzoeken van de laatste jaren gebeurden in het kader van een procedure onbewoonbaarheid/ongeschiktheid. De initiële controle die de aanleiding is voor het opstarten van zo'n procedure, blijft ook in de nieuwe regelgeving vrijgesteld van betaling. Het grootste deel van de betrokken woningen behaalt vervolgens een conformiteitsattest na de hercontrole, die wel betalend zal zijn. Er valt dus te verwachten dat het aantal betalende onderzoeken ongeveer gelijk zal zijn aan het aantal afgeleverde conformiteitsattesten. Ten opzichte van de regeling die gold tot 1 juni 2024 zal er in de praktijk dus weinig verschil zijn. Als gevolg daarvan blijven ook de financiële gevolgen waarschijnlijk zeer beperkt.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Artikel 1

Met ingang van 1 juli 2024 wordt in de hieronder opgesomde gevallen een retributie gevestigd voor de uitvoering van een conformiteitsonderzoek, op verzoek, dat verloopt volgens de procedure vermeld in artikel 3.3 van de Vlaamse Codex Wonen:

- In het kader van de procedure van het verzoek tot afgifte van een conformiteitsattest, vermeld in artikel 3.7, §1, eerste lid van de Vlaamse Codex Wonen van 2021;
- In het kader van een melding van herstel van eerder vastgestelde gebreken in de loop van een procedure om een woning ongeschikt of onbewoonbaar te verklaren, met toepassing van artikel 3.12 van de Vlaamse Codex Wonen van 2021;
- In het kader van een melding van herstel in de waarschuwingsprocedure als vermeld in artikel 3.10, derde lid van de Vlaamse Codex Wonen van 2021.

Artikel 2

De retributie is niet verschuldigd in volgende gevallen:

- Voor de uitvoering van een conformiteitsonderzoek na een verzoek om een woning ongeschikt of onbewoonbaar te verklaren met toepassing van artikel 3.13 van de Vlaamse Codex Wonen van 2021;
- Voor de uitvoering van een conformiteitsonderzoek na een melding in de waarschuwingsprocedure als vermeld in artikel 3.10, eerste lid van de Vlaamse Codex Wonen van 2021;
- Voor de uitvoering van een conformiteitsonderzoek op vraag van de woonmaatschappij.

Artikel 3

De retributie wordt vastgesteld als volgt:

- 90 EUR voor de uitvoering van een conformiteitsonderzoek voor een zelfstandige woning;
- 90 EUR voor de uitvoering van een conformiteitsonderzoek voor een kamer, met een maximum van 1.775 EUR voor een kamerwoning.

Artikel 4

De retributie is verschuldigd door de natuurlijke persoon of de rechtspersoon die als houder van het zakelijk recht of onderverhuurder een woning verhuurt of te huur of ter beschikking stelt.

Artikel 5

De retributie wordt betaald door middel van storting op het rekeningnummer en binnen de termijn vermeld in het schrijven van het gemeentebestuur.

Artikel 6

De gemeenteraadsbeslissing van 15 december 2022 houdende goedkeuring van het retributiereglement op de behandeling van een aanvraag van een conformiteitsattest voor zelfstandige woningen en kamerwoningen wordt met ingang van 1 juli 2024 opgeheven en vervangen door onderhavig reglement.

Artikel 7

De toezichthoudende overheid wordt op de hoogte gebracht overeenkomstig artikel 330 van het decreet over het lokaal bestuur.

12 Samenwerkingsovereenkomst m.b.t. verlenging Digibanken - goedkeuring

Voorgeschiedenis

De Vlaamse overheid wil kwetsbare groepen meekrijgen in de digitaliseringsgolf door o.a de oprichting van Digibanken. In 2022 lanceerde de Vlaamse Gemeenschap een projectoproep Digibanken – implementatie en werden lokale samenwerkingsverbanden gestimuleerd om een geïntegreerde dienstverlening als 'Digibank' aan te bieden. Deze projectoproep maakte deel uit van het Nationale Plan voor Herstel en Veerkracht binnen het Europese Herstelfonds (RRF). Het Departement Werk en Sociale Economie ondersteunde na goedkeuring in totaal 54 digibankprojecten tot 31 december 2024, waaronder Digibank Baldemore.

De lancering van de oproep 'Digibanken - verlenging' kent een subsidie toe aan de huidige digibanken om hun werking in 2025 en 2026 verder te zetten. Hiervoor diende de gemeente Mol, als behorende gemeente van ILV Baldemore een dossier in met als titel 'Digibank Baldemore Verlenging' dat goedgekeurd werd door Vlaanderen. Deze samenwerkingsovereenkomst verankert de afspraken van het partnerschap gedurende de periode van 'Digibanken - verlenging'.

Digibanken zijn partnerschappen die vanuit een geïntegreerde dienstverlening een bijdrage leveren tot het verminderen van het risico op digitale uitsluiting. Specifiek werken de digibanken aan alle volgende doelstellingen:

1. Gelijke toegang tot digitale technologie;
2. Versterken van digitale vaardigheden;
3. Verbeteren van de toegang tot essentiële diensten.

Op 18 augustus 2022 en op 1 september 2022 werd het implementatieproject Digibanken goedgekeurd respectievelijk door het college van burgemeester en schepenen en gemeenteraad. De oproep 'Digibanken - verlenging' werd goedgekeurd op het college van burgemeester en schepenen van 28 september 2023.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om de samenwerkingsovereenkomst goed te keuren en te ondertekenen.

Juridische grond

Artikel 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur.

Feiten en context

De Vlaamse overheid wil kwetsbare groepen meekrijgen in de digitaliseringsgolf door o.a. de oprichting van Digibanken.

Digibanken zijn partnerschappen die een bijdrage leveren tot het verminderen van het risico op digitale uitsluiting. Specifiek werken de digibanken aan volgende doelstellingen:

1. Gelijke toegang tot digitale technologie;
2. Versterken van digitale vaardigheden;
3. Verbeteren van de toegang tot essentiële diensten.

De doelgroep van de digibanken omvat volwassen personen in Vlaanderen met een (risico op) digitale achterstand met bijzondere aandacht voor de meest kwetsbare doelgroepen. Werkzoekenden en personen met een (risico op) digitale achterstand in voorbereiding op een traject naar werk genieten daarbij bijzondere aandacht.

In 2022 lanceerde de Vlaamse Gemeenschap een projectoproep Digibanken – implementatie en werden lokale samenwerkingsverbanden gestimuleerd om een geïntegreerde dienstverlening als 'Digibank' aan te bieden. Deze projectoproep maakte deel uit van het Nationale Plan voor Herstel en Veerkracht binnen het Europese Herstelfonds (RRF). Het Departement Werk en Sociale Economie ondersteunde na goedkeuring in totaal 54 digibankprojecten tot 31 december 2024, waaronder Digibank Baldemore.

Op de gemeenteraad van 1 september 2022 werd de samenwerkingsovereenkomst Digibanken implementatietraject goedgekeurd.

Nu is de oproep 'Digibanken - verlenging' gelanceerd. Deze kent een subsidie toe aan de huidige digibanken om hun werking in 2025 en 2026 verder te zetten. Hiervoor diende de gemeente Mol, als behorende gemeente van ILV Baldemore een dossier in met als titel 'Digibank Baldemore verlenging' dat goedgekeurd werd door Vlaanderen.

De ILV Baldemore dient de samenwerking voor de verlenging opnieuw te formaliseren via een samenwerkingsovereenkomst, volgend op en in verlenging van de vorige samenwerkingsovereenkomst, zodoende dat de werking in 2025 en 2026 verder kan gezet worden. Deze samenwerkingsovereenkomst verankert de afspraken van het partnerschap gedurende de periode van 'Digibanken - verlenging'.

De verlenging loopt van 1 januari 2025 tot en met 31 juli 2026, aansluitend aan het implementatietraject Digibanken. Het subsidiebedrag bedraagt 450.000 EUR op basis van de beoogde 1001-1500 unieke gebruikers. Er wordt geen cofinanciering gevraagd.

Op die manier kan Digibank Baldemore in 2025-2026 verder gezet en versterkt worden:

- Behoud van de opgerichte/bestaande digipunten en optimaliseren van de werking (toeleiding, communicatie, ondersteuning vrijwillige digihelpers);

- Continueren van de uitleendienst van laptops voor kwetsbare doelgroepen;
- Verdere outreach naar de meest kwetsbare doelgroepen door inzet van een mobiel digipunt, digitale assistentie aan huis en de uitwerking van een digiscan;
- Internettoegang voor kwetsbare doelgroepen versterken;
- Versterking van digitale vaardigheden door begeleiding in digipunten, initiaties en vormingen en toeleiding naar het structureel aanbod;
- Toegankelijker maken van essentiële digitale dienstverlening door thematische acties, train-the-trainervormingen, signaalfunctie van de digibank en verbeteren van de drempels van de eigen digitale dienstverlening.

Digibank Baldemore zet in op versterkte samenwerking met partners die actief zijn in de regio rond digitale inclusie alsook met organisaties die de beoogde doelgroep bereiken.

Motivatie

Deze subsidie biedt de kans om Digibank Baldemore verder te zetten in 2025 tot medio 2026 om zo (kwetsbare) burgers te blijven ondersteunen bij de toegang tot en het gebruik van digitale apps en tools waarmee we dagelijks (moeten) werken in onze digitale samenleving.

Financiële gevolgen

Dit besluit heeft geen financiële gevolgen voor het gemeentebestuur. De goedgekeurde projecten zijn voorzien van 100% financiering.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad geeft goedkeuring voor de ondertekening van de samenwerkingsovereenkomst in het kader Digibanken – verlenging, zoals in bijlage aan dit dossier gevoegd.

13. Aanpassing huishoudelijk reglement kinderopvang en vrijetijdsactiviteiten - goedkeuring

Raadslid Thomas Wynants stelt vast dat het reglement strenger geworden is, maar dat dit geen slechte zaak is aangezien de monitoren op die manier beter beschermd worden. Schepen Natalie Adriaensen geeft aan dat dit ook de planning gemakkelijker maakt en dat er op die manier minder uitgaven gedaan moeten worden bij uitstappen en activiteiten. Raadslid Marc Weyns geeft aan dat hij de opsomming van roesmiddelen wel verrassend vindt in een reglement dat gericht is op lagere schoolkinderen.

Voorgeschiedenis

Het besluit van de gemeenteraad van 18 december 2023 betreffende de goedkeuring van de retributie voor deelname aan kinderopvang en speelpleinwerking in 2024 (met het huishoudelijk reglement in bijlage).

Juridische grond

Het BOA-decreet van 3 mei 2019.

Feiten en context

Het huishoudelijk reglement van de kinderopvang en vrijetijdsactiviteiten is verouderd en aan vernieuwing toe met het oog op de start van de zomer. Tijdens de zomermaanden juli en augustus wordt een gemeentelijke speelpleinwerking georganiseerd. Vanaf 2024 verwelkomen we kinderen vanaf de instapklas tot en met het eerste middelbaar. Er zal dit jaar voor de eerste maal een speelpleinwerking worden georganiseerd bij de opvanglocatie Ravot. Bij speelpleinwerking Ravot verwelkomen we kinderen vanaf de instapklas tot en met de tweede kleuterklas. Bij speelpleinwerking Kei-Tof verwelkomen we kinderen vanaf de derde kleuterklas tot en met het eerste middelbaar. Er zal een samenwerking zijn tussen speelpleinwerking Ravot en speelpleinwerking Kei-Tof. Zo zal de voor- en na-opvang samen doorgaan

aan de gemeentelijke basisschool afdeling centrum. Ook is er de mogelijkheid om de kinderen van speelpleinwerking Ravot gebruik te laten maken van de speelplaats van gemeentelijke basisschool afdeling centrum. Al deze veranderingen vragen om een nieuw reglement.

Het oude huishoudelijk reglement werd aangepast en opgesplitst in drie vernieuwde documenten:

1. Een huishoudelijk reglement: een vast document met afspraken tussen ouders en gemeente waar zo weinig mogelijk veranderende gegevens in opgenomen staan.
2. Een retributie: een document waar alle informatie met betrekking tot betalingen, tarieven, kosten, jokers en boetes in opgenomen staan.
3. Een infofiche: een document met alle praktische informatie en gegevens die mogelijks kunnen veranderen zoals bijvoorbeeld contactgegevens.

Het oude huishoudelijk reglement, het nieuwe huishoudelijk reglement, de infofiche en de retributie zijn als bijlage toegevoegd. In bijlage is een document '2024 Overzicht veranderingen oud en nieuwe reglementen' toegevoegd waarin de grootste verandering tussen het oude en de nieuwe reglementen in opgenomen staan.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Artikel

1

De gemeenteraad keurt het vernieuwde huishoudelijk reglement, de infofiche en de retributie voor deelname aan de kinderopvang en vrijetijdsactiviteiten goed.

14 Personeel: wijziging rechtspositieregeling - feedback en evaluatie - goedkeuring

Voorgeschiedenis

Besluit van de gemeenteraad van 28 april 2009 - Personeel: goedkeuring rechtspositieregeling.

Juridische grond

- Wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel;
- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017;
- Besluit van de Vlaamse Regering van 8 maart 2024 tot vaststelling van de minimale voorwaarden van de rechtspositieregeling van het personeel van lokale en provinciale besturen.

Feiten en context

Het Decreet Lokaal Bestuur en het nieuwe BVR RPR hebben als uitgangspunt dat medewerkers recht hebben op opvolging en feedback, al dan niet door middel van een evaluatie. Het nieuwe BVR RPR biedt een globaal kader waarbinnen elk bestuur op basis van zijn eigen visie op feedback en evaluatie dit principe verder vorm kan geven.

Voorliggende aanpassing werd besproken in het onderhandelingscomité met de representatieve vakorganisaties van 3 juni 2024.

Motivatie

Over de voorgestelde aanpassingen werd een protocol van akkoord bereikt in het onderhandelingscomité met de representatieve vakorganisaties.

Financiële gevolgen

Onderhavige beslissing heeft geen financiële gevolgen.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad hecht goedkeuring aan de aanpassingen aan de rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel, vermeld in de bijlage van dit besluit.

De bijlage maakt integraal deel uit van het besluit.

15. Stuifzand: jaarrekening en jaarverslag 2023 - goedkeuring

Juridische grond

Artikel 404, §5 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017.

Feiten en context

Het intergemeentelijk samenwerkingsverband projectvereniging Stuifzand legt het financieel verslag 2023, bestaande uit het controleverslag van de revisor en de balans- en resultatenrekening voor aan de gemeenteraad. Daarnaast worden ook de inhoudelijke jaarverslagen van de deelwerkingen erfgoedcel, intergemeentelijke onroerenderfgoeddienst en bovenlokaal cultuurbeleid ter goedkeuring voorgelegd.

Motivatie

Het verslag van de bedrijfsrevisor vermeldt dat er geen belangrijke onjuistheden of belangrijke afwijkingen vastgesteld werden in het jaarverslag. Op inhoudelijk vlak heeft de projectvereniging een aantal projecten afgerond en heel wat actiepunten gerealiseerd.

Financiële gevolgen

Dit besluit heeft geen financiële gevolgen.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de jaarrekening en de inhoudelijke jaarverslagen van projectvereniging Stuifzand voor 2023 goed.

16. Cipal dv: algemene vergadering van 20 juni 2024 - goedkeuring

Voorgeschiedenis

Besluit van gemeenteraad van 28 februari 2019 betreffende de aanduiding van:

- dhr. Koen Claessens als afgevaardigde en
- dhr. Luc Janssens als plaatsvervangend afgevaardigde

voor de huidige legislatuur op de algemene vergaderingen van Cipal dv.

Juridische grond

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 ("DLB") en in het bijzonder art. 40 inzake de bevoegdheid van de gemeenteraad en inzake de intergemeentelijke samenwerking.

Feiten en context

Gelet op het feit dat de gemeente deelnemer is van de dienstverlenende vereniging Cipal (hierna kortweg "Cipal");

Gelet op de statuten van Cipal;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 28 februari 2019 inzake de aanduiding van de vertegenwoordiger van de gemeente op de algemene vergaderingen van Cipal;

Gelet op de oproeping tot de algemene vergadering van Cipal van 20 juni 2024 met de volgende agendapunten:

1. Kennisname van het jaarverslag van de raad van bestuur en het verslag van de commissaris over de enkelvoudige jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2023
2. Goedkeuring van de enkelvoudige jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2023 met bestemming van het resultaat
3. Kennisname van het jaarverslag van de raad van bestuur en het verslag van de commissaris over de geconsolideerde jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2023
4. Kennisname van de geconsolideerde jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2023
5. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders en aan de commissaris van Cipal voor de uitoefening van hun mandaat tijdens het boekjaar 2023
6. Vervanging bestuurder
7. Goedkeuring van het verslag, staande de vergadering

Gelet op de toelichtende nota van Cipal betreffende de agendapunten van deze algemene vergadering;

Gelet op de voorstellen van de raad van bestuur van Cipal;

Overwegende dat geen redenen voorhanden zijn om goedkeuring van de agendapunten te weigeren;

Na beraadslaging en stemming;

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Artikel 1

Op basis van de bekomen documenten en de toelichtende nota worden de agendapunten van de algemene vergadering van Cipal van 20 juni 2024 goedgekeurd.

Artikel 2

De vertegenwoordiger van de gemeente, de heer Koen Claessens, wordt gemandateerd om op de algemene vergadering van Cipal van 20 juni 2024 te handelen en te beslissen conform dit besluit. Indien deze algemene vergadering niet geldig zou kunnen beraadslagen of indien deze algemene vergadering om welke reden dan ook zou worden verdaagd, dan blijft de vertegenwoordiger van de gemeente gemachtigd om deel te nemen aan elke volgende vergadering met dezelfde agenda.

Artikel 3

Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van onderhavig besluit en in het bijzonder met het in kennis stellen daarvan aan Cipal.

17. PONTES: algemene vergadering van 20 juni 2024 - goedkeuring

Voorgeschiedenis

Besluit van de gemeenteraad d.d. 28 februari 2019 betreffende de aanduiding van:

- dhr. Fanny Mattheijs als afgevaardigde,
- dhr. Luc Janssens als plaatsvervangend afgevaardigde

en dit voor de huidige legislatuur voor de algemene vergaderingen van PONTES.

Juridische grond

Artikel 34, §2, 2°, artikel 41, §2, 4° en 9° en artikel 432 van het decreet lokaal bestuur:

De gemeenteraad is bevoegd voor de aangelegenheden inzake de deelname aan en de vertegenwoordiging in instellingen, verenigingen en ondernemingen, evenals voor de aangelegenheden die het decreet uitdrukkelijk aan de gemeenteraad voorbehoudt.

De gemeenteraden bepalen de afvaardiging en het mandaat van hun vertegenwoordigers in de algemene vergadering van de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden.

Tijdens het laatste trimester van elk jaar wordt een algemene vergadering georganiseerd die beraadslaagt over de strategie en de begroting voor het volgende werkingsjaar.

Feiten en context

De intergemeentelijke vereniging PONTES heeft een uitnodiging gestuurd voor een gewone algemene vergadering op 20 juni 2024. Het betreft een gewone algemene vergadering waarop de goedkeuring van de jaarrekening en het jaarverslag staan geagendeerd.

Aangezien de gemeente aandeelhouder is in deze vereniging, moet een gemeentelijk vertegenwoordiger worden aangeduid en moet tevens het mandaat van deze vertegenwoordiger worden vastgesteld.

Motivatie

De gemeente Retie is deelnemer in de intergemeentelijke vereniging PONTES.

PONTES heeft een uitnodiging gestuurd voor de algemene vergadering met opgave van de agenda. Tevens werden alle documenten toegevoegd die een toelichting bevatten bij de geagendeerde onderwerpen.

Aangezien er geen bezwaren bestaan ten aanzien van de voorgestelde agenda en ontwerpbesluiten, kan de voorgestelde agenda worden goedgekeurd en het mandaat van de gemeentelijke vertegenwoordiger dienovereenkomstig worden vastgesteld.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de agenda en de daarin opgenomen onderwerpen van de gewone algemene vergadering van de intergemeentelijke vereniging PONTES van 20 juni 2024 goed. Deze agenda ziet er als volgt uit:

1. Algemene vergadering: verslag 14 december 2023 – goedkeuring
2. Raad van bestuur: wijziging samenstelling - goedkeuring
3. Financiën: balans, resultatenrekening en jaarverslag over het boekjaar 2023 - goedkeuring
4. Financiën: verslag van de bedrijfsrevisor-commissaris over de jaarrekening 2023 - aktenaam
5. Financiën: verdeling van het batig saldo van de resultatenrekening 2023 - goedkeuring
6. Financiën: kwijting aan de raad van bestuur en aan de bedrijfsrevisor-commissaris - goedkeuring
7. Varia en rondvraag

Artikel 2

De vertegenwoordiger van de gemeente, de heer Fonny Matthijs, die zal deelnemen aan de gewone algemene vergadering van PONTES op 20 juni 2024 wordt opgedragen zijn stemgedrag af te stemmen op de besluiten van de gemeenteraad van heden inzake onderhavige aangelegenheid.

18. Pidpa: algemene vergadering van 28 juni 2024 - goedkeuring

Raadlid Guy Vanherck informeert of er nog nieuws is over de fusie tussen Pidpa en Water-link. Burgemeester Patrick Geuens geeft aan dat beide organisaties voorlopig apart blijven werken. Er zijn geen nieuwe stappen gezet, maar dit wordt ongetwijfeld vervolgd.

Voorgeschiedenis

Besluit van gemeenteraad van 28 februari 2019 betreffende de aanduiding van:

- dhr. Patrick Geuens als afgevaardigde en
- mevr. Karolien Adriaensen als plaatsvervangend afgevaardigde

voor de huidige legislatuur op de algemene vergaderingen van Pidpa.

Juridische grond

- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;
- De statuten van de opdrachthoudende vereniging Pidpa.

Feiten en context

Op 22 april 2024 ontvangt de gemeente een uitnodiging voor de algemene vergadering van Pidpa van 28 juni 2024 om 11.30 uur met volgende bijlagen:

- verslag van de raad van bestuur over het jaar 2023 en het duurzaamheidsverslag 2023;
- de jaarrekening over het boekjaar 2023;
- het verslag van de commissaris over 2023;
- Toelichting toetredingen/uitbreidingen;
- Toelichting benoemingen;
- model als raadsbeslissing.

De gemeente is deelnemer aan de opdrachthoudende vereniging Pidpa.

De agenda van deze algemene vergadering is als volgt:

1. Nazicht van de raadsbesluiten voor de afgevaardigden
2. Verslag van de raad van bestuur over het jaar 2023
3. Verslag van de commissaris over het jaar 2023
4. Goedkeuring van de jaarrekening, afgesloten op 31 december 2023
5. Decharge te verlenen aan bestuurders en commissaris
6. Toetredingen/uitbreidingen van opdracht
7. Benoemingen
8. Varia
- Vragen van vennoten
9. Goedkeuring van het verslag van de algemene vergadering

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld om deze agendapunten goed te keuren.

Motivatie

De voorgelegde documenten omvatten de verslaggeving omtrent de werking van Pidpa over het voorbije jaar 2023. Daarnaast worden nog volgende punten behandeld: toetredingen en/of uitbreidingen van de opdracht van Pidpa bij verschillende gemeenten en benoemingen.

Financiële gevolgen

Er zijn geen financiële aspecten verbonden aan deze beslissing.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Artikel 1

Het verslag van de raad van bestuur over het jaar 2023, de jaarrekening over het boekjaar 2023 en het verslag van de commissaris worden goedgekeurd.

Artikel 2

Het verlenen van decharge aan de bestuurders en de commissaris over het boekjaar 2023, wordt goedgekeurd.

Artikel 3

Goedkeuring wordt verleend aan de toetredingen/uitbreidingen van opdracht.

Artikel 4

Goedkeuring wordt verleend aan de benoemingen.

Artikel 5

Aan de vertegenwoordiger, de heer Patrick Geuens, wordt de opdracht gegeven om op de algemene vergadering van 28 juni 2024, overeenkomstig deze beslissing te stemmen evenals op elke andere algemene vergadering die wordt samengeroepen ter behandeling van de agendapunten van deze algemene vergadering.

Artikel 6

Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van dit besluit en zal onverwijld een afschrift van deze beslissing bezorgen aan Pidpa, Desguinlei 246 te 2018 Antwerpen.

19. Mondelinge vragen

Wegverzakking Groenstraat

Raadslid Paul Stessens informeert naar de stand van zaken rond de wegverzakking in de Groenstraat. Schepen Luc Janssens geeft aan dat het om een defect aan de riolering gaat. De werken werden al een aantal keer ingepland, maar er stond telkens te veel water in het riool om veilig te kunnen werken. Zo gauw het mogelijk is, starten de werken. Aansluitend wordt ook het wegdek hersteld.

Hodonksepad: bord bebouwde kom

Raadslid Guy Vanherck geeft aan dat er op de Hodonksepad wel een bord staat dat aangeeft dat je de bebouwde kom verlaat, maar dat het bord 'bebouwde kom' verdwenen is. Schepen Luc Janssens geeft aan dat dit doorgegeven wordt aan de diensten.

Passtraat

Raadslid Thomas Wynants informeert naar de stand van zaken rond de werken in de Passtraat. Schepen Luc Janssens geeft aan dat er op korte termijn opnieuw samengezeten wordt met de aannemer om een consensus te zoeken rond de herstelling. Vinden we geen consensus, dan zal er een gerechtelijke

procedure opgestart moeten worden. Het nadeel van die piste is de lange doorlooptijd. Raadslid Thomas Wynants vraagt of er dan geen bijkomende externe expertise meer volgt. Schepen Luc Janssens geeft aan dat de eerste expertise ook uitgevoerd werd door een onafhankelijke partij, maar dat de tweede aangestelde expert niet is komen opdagen. We proberen alleszins om dit zo snel mogelijk op te lossen om gevaarlijke situaties te vermijden.

Verbindingsweg Watermolen-Prinsenpark

Raadslid Dirk Smets geeft aan dat vorig jaar toelating werd gegeven aan de organisatie van Graspop Metal Meeting (GMM) om deze weg te gebruiken. Is dat dit jaar opnieuw het geval? Schepen Luc Janssens geeft aan dat dit inderdaad het geval is. De herstellingen hadden vorig jaar uitgevoerd moeten worden, maar de weersomstandigheden hebben dat niet toegelaten aangezien het dan twee weken droog moet zijn. GMM mag de weg dit jaar opnieuw gebruiken en zal daarna ook instaan voor de herstelling van de wegbedding.

Aldus beslist in zitting, de datum als voormeld.

Namens de gemeenteraad,

De algemeen directeur,
Roel Slegers

De voorzitter,
Karolien Adriaensen
